

(01.08.01.001)

Acompanhamento de e-mail institucional, triagem das informações, despachos com as chefias, articulação com os gestores, respostas, encaminhamentos, coleta e checagem de informações, articulações com pessoas, elaboração de respostas.

---

Revisão #1

Criado 21 November 2022 14:17:01 por Paulo Marcelo Santana Barbosa

Atualizado 21 November 2022 14:17:06 por Paulo Marcelo Santana Barbosa