03.07.02 Gestão da Documentação e Informação: Aquisição de Acervo Museológico

USUÁRIO: REQUISITOS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO: LOCAIS E FORMAS DE ACESSO AO SERVIÇO: RESPONSÁVEL: CONTATO (telefone/e-mail): PRAZO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE COMUNICAÇÃO COM O SOLICITANTE DO SERVIÇO: ETAPAS PARA PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

- (03.07.02.001) Regulamentação para aquisição de Acervo museológico; recepção, diagnóstico, triagem, higienização, acondicionamento e catalogação de Acervo museológico.

(03.07.02.001) Regulamentação para aquisição de Acervo museológico; recepção, diagnóstico, triagem, higienização, acondicionamento e catalogação de Acervo museológico.