03.07.37 Gestão da Documentação e Informação: Registro de Acervo Museológico

USUÁRIO: REQUISITOS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO: LOCAIS E FORMAS DE ACESSO AO SERVIÇO: RESPONSÁVEL: CONTATO (telefone/e-mail): PRAZO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE COMUNICAÇÃO COM O SOLICITANTE DO SERVIÇO: ETAPAS PARA PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

- (03.07.37.001) Levantemento de dados museológicos; Preenchimento de dados no sistema de registro.

(03.07.37.001)
Levantemento de dados museológicos;
Preenchimento de dados no sistema de registro.