04.03.02 Atendimento ao Cidadão: Acompanhamento do Atendimento ao Cidadão

USUÁRIO: REQUISITOS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO: LOCAIS E FORMAS DE ACESSO AO SERVIÇO: RESPONSÁVEL: CONTATO (telefone/e-mail): PRAZO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE COMUNICAÇÃO COM O SOLICITANTE DO SERVIÇO: ETAPAS PARA PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

- (04.03.02.001) Gerenciamento de manifestações de ouvidoria
- (04.03.02.002) Apoio administrativo às atividades da Ouvidoria.
- (04.03.02.003) Atuação como Ouvidor/a

(04.03.02.001) Gerenciamento de manifestações de ouvidoria

(04.03.02.002) Apoio administrativo às atividades da Ouvidoria.

(04.03.02.003) Atuação como Ouvidor/a