11.04.05 Organização e Funcionamento: Comunicação Externa - Vídeos

USUÁRIO: REQUISITOS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO: LOCAIS E FORMAS DE ACESSO AO SERVIÇO: RESPONSÁVEL: CONTATO (telefone/e-mail): PRAZO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE COMUNICAÇÃO COM O SOLICITANTE DO SERVIÇO: ETAPAS PARA PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

- (11.04.05.001) Encaminhamento de sugestões de matérias para as redes sociais
- (11.04.05.002) Produção de textos Jornalísticos/Marketing
- (11.04.05.003) Articular com a equipe de audiovisual o planejamento mensal do setor
- (11.04.05.004) Reunião de planejamento estratégico com o responsável pelo setor de produção de conteúdo
- (11.04.05.005) Reunião estratégica para pensar produtos audiovisuais articulados a campanhas do IFPE
- (11.04.05.006) Elaboração de roteiro
- (11.04.05.007) Pré-Produção: levantamento de personagens
- (11.04.05.008) Pré-Produção: entrar em contato com personagens e produção local

- (11.04.05.009) Pré-Produção: articulação com produção local para definir datas, horários e locações
- (11.04.05.010) Pré-Produção: solicitação e confirmação de transporte
- (11.04.05.011) Pré-Produção: reunião com equipe de audiovisual para discutir roteiro
- (11.04.05.012) Produção de vídeo: gravação externa / imagens de apoio
- (11.04.05.013) Produção de vídeo: gravação de entrevista
- (11.04.05.014) Seleção de falas
- (11.04.05.015) Definição de cortes
- (11.04.05.016) Articulação para gravação de janela de libras
- (11.04.05.017) Envio de legenda, créditos ou letterings
- (11.04.05.018) Elaboração e envio de texto para post nas redes sociais (youtube, instagram, Facebook)
- (11.04.05.019) Programação ou publicação de vídeo nas redes sociais (instagram, facebook, site)
- (11.04.05.020) Envio de vídeo finalizado com legenda para ascom dos campi
- (11.04.05.021) Envio do link do vídeo para a pessoa entrevistada

(11.04.05.001) Encaminhamento de sugestões de matérias para as redes sociais

(11.04.05.002) Produção de textos Jornalísticos/Marketing

(11.04.05.003) Articular com a equipe de audiovisual o planejamento mensal do setor

(11.04.05.004) Reunião de planejamento estratégico com o responsável pelo setor de produção de conteúdo

(11.04.05.005) Reunião estratégica para pensar produtos audiovisuais articulados a campanhas do IFPE

(11.04.05.006) Elaboração de roteiro

(11.04.05.007) Pré-Produção: levantamento de personagens

(11.04.05.008) Pré-Produção: entrar em contato com personagens e produção local

(11.04.05.009) Pré-Produção: articulação com produção local para definir datas, horários e locações

(11.04.05.010) Pré-Produção: solicitação e confirmação de transporte

(11.04.05.011) Pré-Produção: reunião com equipe de audiovisual para discutir roteiro

(11.04.05.012) Produção de vídeo: gravação externa / imagens de apoio

(11.04.05.013) Produção de vídeo: gravação de entrevista

(11.04.05.014) Seleção de falas

(11.04.05.015) Definição de cortes

(11.04.05.016) Articulação para gravação de janela de libras

(11.04.05.017) Envio de legenda, créditos ou letterings

(11.04.05.018) Elaboração e envio de texto para post nas redes sociais (youtube, instagram, Facebook)

(11.04.05.019) Programação ou publicação de vídeo nas redes sociais (instagram, facebook, site)

(11.04.05.020) Envio de vídeo finalizado com legenda para ascom dos campi

(11.04.05.021) Envio do link do vídeo para a pessoa entrevistada