

13.01.02 Gestão da Documentação e Informação: Gerenciamento e uso da Infraestrutura Tecnológica

USUÁRIO: REQUISITOS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO: LOCAIS E FORMAS DE ACESSO AO SERVIÇO: RESPONSÁVEL: CONTATO (telefone/e-mail): PRAZO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: FORMA DE COMUNICAÇÃO COM O SOLICITANTE DO SERVIÇO: ETAPAS PARA PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

- (13.01.02.001) Elaboração e envio de relatórios, ofícios, declarações e despachos

(13.01.02.001) Elaboração e envio de relatórios, ofícios, declarações e despachos