

Censup: Módulo IES Inep

Módulo IES

O módulo IES traz as variáveis censitárias que tratam de recursos humanos, dados financeiros, biblioteca, informações adicionais e infraestrutura do local de oferta.

Dados cadastrais



Na página exibida, são relacionadas duas abas com as variáveis cadastrais que foram trazidas para o Censo e que possuem impacto nas variáveis censitárias. Se for necessário alterar alguma variável cadastral, o usuário deve entrar em contato com o Cadastro eMEC.

Dados Cadastrais



Estes dados não são editáveis. Para retificá-los, entre em contato com o e-MEC: <http://emec.mec.gov.br>

Mantenedora			
Mantenedora:	CNPJ:		
Nome:			
Representante Legal:			
Telefone do Representante Legal:			
Correio eletrônico do Representante Legal:			
IES			
ID:	2		
Nome:			
Sigla:	UNB		
Categoria administrativa			
Pública federal	<input checked="" type="checkbox"/>	Privada sem fins lucrativos não beneficente	<input type="checkbox"/>
Pública estadual	<input type="checkbox"/>	Privada beneficente	<input type="checkbox"/>
Pública municipal	<input type="checkbox"/>	Especial	<input type="checkbox"/>

Locais de Oferta/Infraestrutura

Para visualizar os dados que foram carregados do Cadastro e-MEC e que não podem ser alterados no Censo, clique em módulo IES e, em seguida, "Locais de Oferta/ Infraestrutura", nesse local também será possível informar os dados de infraestrutura.

IES	Curso	Aluno	Docente
Auditoria			
Dados Cadastrais			
Locais de Oferta/Infraestrutura			
Editar			
Verificar Erros			

Essa aba traz informações dos locais de oferta da IES, sejam eles pólos ou outros tipos de endereço. Para consultar os locais cadastrados, o usuário deve realizar uma busca com os parâmetros permitidos (código, nome, tipo, UF ou município) ou simplesmente clicando em "Pesquisar":


Pesquisar Locais de Oferta

Para realizar busca por todos os locais de oferta da IES, deixe todos os campos em branco e clique em "Pesquisar".

Código do local de oferta:	<input type="text"/>
Nome:	<input type="text"/>
Tipo:	<input type="text"/>
UF:	<input type="text"/>
Município:	<input type="text"/>

Pesquisar

Limpar

Código	Nome	Município	UF	Tipo	Operação
4229		Brasília	DF		

Clicando em Operação, do lado direito do local de oferta, será apresentada a tela com os dados EMEC do local de oferta e uma aba "Dados do Censo"

Dados do E-MEC	Dados do Censo	
Código do local de oferta: <input type="text"/>		
Nome: <input type="text"/>		
Endereço: <input type="text"/>		
Complemento: <input type="text"/>		
Bairro: <input type="text"/>	Número: <input type="text"/>	
UF: <input type="text"/>	Município: <input type="text"/>	
CEP: <input type="text"/>		
Tipo de local de oferta		
NEAD: <input type="checkbox"/>	Pólo UAB: <input checked="" type="checkbox"/>	Unidade Adm./Reitoria: <input type="checkbox"/>
Pólo: <input checked="" type="checkbox"/>	Unidade acadêmica: <input type="checkbox"/>	
Voltar		

Os dados E-MEC não poderão ser alterados no Censo.

Dados do E-MEC **Dados do Censo**

Existem Condições de Acessibilidade Arquitetônica para Pessoas com Deficiência? ☐ Sim ☒ Não

Quantidade de computadores destinados ao uso dos discentes:

Infraestrutura Polo EAD

Informa as Tecnologias e Equipamentos do Polo:

Conexão à internet banda larga <input type="checkbox"/>	Sala de coordenação do polo <input checked="" type="checkbox"/>
Equipamento para videoconferência <input checked="" type="checkbox"/>	Salas equipadas para o atendimento pelos tutores <input type="checkbox"/>
Microcomputadores <input checked="" type="checkbox"/>	

Salvar **Voltar**

Clicando na aba "Dados do Censo" serão apresentados os campos, que deverão ser preenchidos com os dados censitários da infraestrutura existente em cada local de oferta (Presencial, Ead ou presencial e EAD).

Depois de concluir a declaração de todos os dados censitários, não esqueça de clicar em salvar.

Editar

Ao clicar em "Editar", no módulo IES, o usuário visualiza e preenche os dados censitários que dizem respeito à instituição:

IES Curso Aluno Docente Relatórios Migração Segurança Administrativo Sair

Dados Cadastrais

Editar

Verificar Erros

São apresentadas quatro abas para preenchimento: recursos humanos, dados financeiros, biblioteca e informações adicionais.

Todos os termos e conceitos podem ser vistos em <http://censosuperior.inep.gov.br/questionariosemanuais>.

Em recursos humanos, o usuário deverá informar todos os campos, ainda que os valores sejam iguais a zero. Em seguida, deverá clicar em "Salvar" para guardar os dados informados:

Editar IES

Recursos Humanos Dados Financeiros Biblioteca Informações Adicionais

Escolaridade dos funcionários técnico-administrativos em exercício na IES.

	Feminino	Masculino	Total
Fundamental Incompleto	32	32	64
Fundamental Completo	10	25	35
Ensino Médio	80	71	151
Ensino Superior	154	85	239
Especialização	40	43	83
Mestrado	23	17	40
Doutorado	2	4	6
Total	341	277	618

Salvar

Imprimir

Copyright MEC - INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira

Na segunda aba, a IES informa se os dados financeiros pertencem à própria instituição ou se são da mantenedora. Em

seguida, efetua o preenchimento das demais variáveis, ainda que os valores sejam iguais a zero.

Se o usuário precisar dos conceitos das variáveis, basta clicar no símbolo de "interrogação" ao lado do termo. Ou poderá

recorrer ao glossário presente em <http://censosuperior.inep.gov.br/questionariosemanuais>.

É importante clicar em "Salvar" para que os dados sejam guardados no banco de dados do Censup:

Editar IES

Recursos Humanos




Dados Financeiros

Biblioteca






Informações Adicionais

Dados financeiros referentes à: ☒ Mantenedora ☐ Instituição

Receitas Auferidas

	2014	2013	
Receitas próprias:*	154,64	1,00	
Transferências:*	0,00	0,00	
Outras receitas:*	0,00	0,00	
Total de receitas:	154,64	1,00	

Despesas efetuadas

Pessoal - Remuneração de professores ativos:*	1,00	5.555,55	
Pessoal - Remuneração de pessoal técnico-administrativo / pedagógico:*	0,00	88.888.888,88	
Pessoal - Benefícios e encargos sociais:*	0,00	0,00	
Outras despesas de custeio:*	0,00	0,00	
Investimentos (despesas de capital):*	0,00	0,00	
Pesquisa e desenvolvimento:*	0,00	0,00	
Outras despesas:*	0,00	0,00	
Total de despesas:	1,00	88.894.444,43	

Salvar

Imprimir

Caso as receitas auferidas em 2014 tenha uma variação de 50% para mais ou para menos, em comparação a 2013 e não tenha havido alteração da referência do dado (se os dados são da IES ou da Mantenedora para os anos de 2013 e 2014) então, será preciso justificar o motivo pelo qual ocorreu tal alteração. O mesmo ocorrerá para as despesas efetuadas.

As bibliotecas são o tema da terceira aba. A primeira tela mostra todas as bibliotecas informadas no Censo Superior 2013. Se o usuário preferir, pode filtrar as bibliotecas por meio de uma busca que possui os seguintes parâmetros: código, sigla, nome e tipo.

Identificada a biblioteca desejada, o usuário deve clicar sobre o símbolo de "lápis" para editá-la ou sobre o símbolo de "lixeira" para excluir a unidade da instituição.

Sempre que uma biblioteca terminar de ser editada, o seu status ficará azul na tela inicial de bibliotecas:

Editar IES

Recursos Humanos Dados Financeiros **Biblioteca** Informações Adicionais

Pesquisar Biblioteca



Código:

Sigla:

Nome:

Tipo:

Pesquisar **Novo**

Status	Código	Sigla	Nome	Tipo	Operação
✓	9		BIBLIOTECA	Biblioteca central	 

Se for necessário, o usuário poderá criar uma biblioteca nova clicando em "Novo":

Editar IES

Recursos Humanos Dados Financeiros **Biblioteca** Informações Adicionais

Pesquisar Biblioteca


Código:

Sigla:

Nome:

Tipo:


Pesquisar **Novo**

Status	Código	Sigla	Nome	Tipo	Operação
✓	9		BIBLIOTECA	Biblioteca central	 

Seja criando uma nova biblioteca, seja editando uma biblioteca existente, a tela apresentada será a seguinte:

Editar Biblioteca

É necessário vincular a biblioteca ao local de oferta. Após informar os dados da biblioteca, clicar em  para vinculá-la ao local de oferta.

Sigla biblioteca:	PSA	
Nome biblioteca:	BIBLIOLAVIO	
Tipo de biblioteca:	Biblioteca central	
Número de assentos:	10	
Número de empréstimos domiciliares:	10	
Número de empréstimos entre bibliotecas:	10	
Frequência:	10	
Quantidade de consulta presencial:	10	
Quantidade de consulta online:	10	
Usa ferramenta de busca integrada?	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
Realiza comutações bibliográficas?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Oferece serviços pela internet?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Usuários treinados em programas de capacitação:	10	
Possui rede sem fio?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Participa de redes sociais?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Itens do acervo eletrônico:	10	
Itens do acervo impresso:	60	
Possui catálogo online de serviço público?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	
Oferece condições de acessibilidade?	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
Atendente ou membro da equipe de atendimento treinado na língua brasileira de sinais - Libras?	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	

Acessibilidade Arquitetônica ou Física 

Banheiros adaptados	<input type="checkbox"/>		Mobiliário adaptado	<input type="checkbox"/>	
Bebedouros e lavabos adaptados	<input type="checkbox"/>		Rampa de acesso com corrimão	<input type="checkbox"/>	
Entrada/Saída com dimensionamento	<input type="checkbox"/>		Sinalização tátil	<input type="checkbox"/>	
Equipamento eletromecânico (elevadores, esteiras rolantes, entre outros)	<input type="checkbox"/>		Sinalização visual	<input type="checkbox"/>	

Para as bibliotecas que já foram declaradas em 2013, o usuário observará que o Inep carregou algumas informações, facilitando a atualização de 2014. No entanto, as informações devem ser atualizadas. Se o usuário precisar dos conceitos das variáveis, basta clicar no símbolo de "interrogação" ao lado do termo. Ou poderá recorrer ao glossário presente em <http://censosuperior.inep.gov.br/questionariosemanuais>. Merece atenção o pedido de vincular os locais de oferta atendidos pela biblioteca, o que pode ser feito clicando sobre o símbolo de "mais". Depois de concluir a declaração da biblioteca, não esqueça de clicar em "Salvar".

Oferne condições de acessibilidade? ☒ Sim ☐ Não

Atendente ou membro da equipe de atendimento treinado na língua brasileira de sinais - Libras? ☐ Sim ☒ Não

Acessibilidade Arquitetônica ou Física

Banheiros adaptados	Mobiliário adaptado
Bebedouros e lavabos adaptados	Rampa de acesso com corrimão
Entrada/Saída com dimensionamento	Sinalização tátil
Equipamento eletromecânico (elevadores, esteiras rolantes, entre)	Sinalização visual
Espaço para atendimento adaptado	Sinalização sonora
Ambientes desobstruídos que facilitem a movimentação de cadeirantes e pessoas com deficiência visual	

Acessibilidade de Conteúdo

Plano de aquisição gradual de acervo bibliográfico dos conteúdos básicos em formato especial

Possui acervo em formato especial (Braille/Sonoro)

Sítios e aplicações desenvolvidos para que pessoas percebam, compreendam, naveguem e utilizem os serviços oferecidos

Acessibilidade Tecnológica

Disponibiliza impressoras em Braille

Disponibiliza software de leitura para pessoas com baixa visão

Teclado virtual

CLIQUE AQUI PARA ADICIONAR OS LOCAIS DE OFERTA

Locais de oferta atendidos pela biblioteca: ☒

Salvar Voltar

Já a quarta e última aba do "Editar", no módulo IES, trata de quatro perguntas, chamadas de "Informações Adicionais". Para concluir o informe, responda as questões e, em seguida, sobre o botão "Salvar":

Editar IES

Recursos Humanos Dados Financeiros Biblioteca **Informações Adicionais**

Informações Adicionais

Acesso ao portal Capes de periódicos: ☐ Sim ☒ Não

Assina outras bases de dados: ☐ Sim ☒ Não

Possui biblioteca digital online de serviço público: ☐ Sim ☒ Não

Itens de acervo eletrônico:

Salvar

Verificar erros

Ao encerrar o módulo IES, o usuário precisará fazer uma varredura em busca de eventuais problemas de informações. Para iniciar essa varredura, basta clicar no módulo IES, no menu correspondente:

IES Curso Aluno Docente Relatórios Migração Segurança Administrativo Sair

Dados Cadastrais

Editar

Verificar Erros

A tela apresentada a seguir mostra os módulos que já sofreram fechamento, os responsáveis por essas ações e a data em que isso ocorreu. Enquanto o usuário não realizar o "Verificar Erros", não será possível fechar o módulo correspondente. Veja:

Dados da ES

Código:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Sigla:	<input type="text"/>	Tipo de Acesso:	<input type="text" value="Edição"/>

Operações Realizadas nos Módulos

Módulo	Operação Realizada	Usuário da Operação	Data da Operação Realizada
Fechamento Geral	-	-	
IES	-	-	
Curso	-	-	
Docente	-	-	
Aluno	-	-	

Módulo IES

Situação do Módulo: Aberto

[Verificar Erros](#)

Revisão #1

Criado 19 September 2019 17:20:17 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior