Documentação SUAP EDU: Outros/Fazer Transferência de Curso - SUAP EDU

Para fazer a transferência do aluno para outro curso é necessário entrar na tela de cadastro do aluno. Para isso, acesse o menu "ENSINO > Alunos e Professores > Alunos".

IXDAlterar_Situação_de_Aluno_01.png
Image not found or type unknown

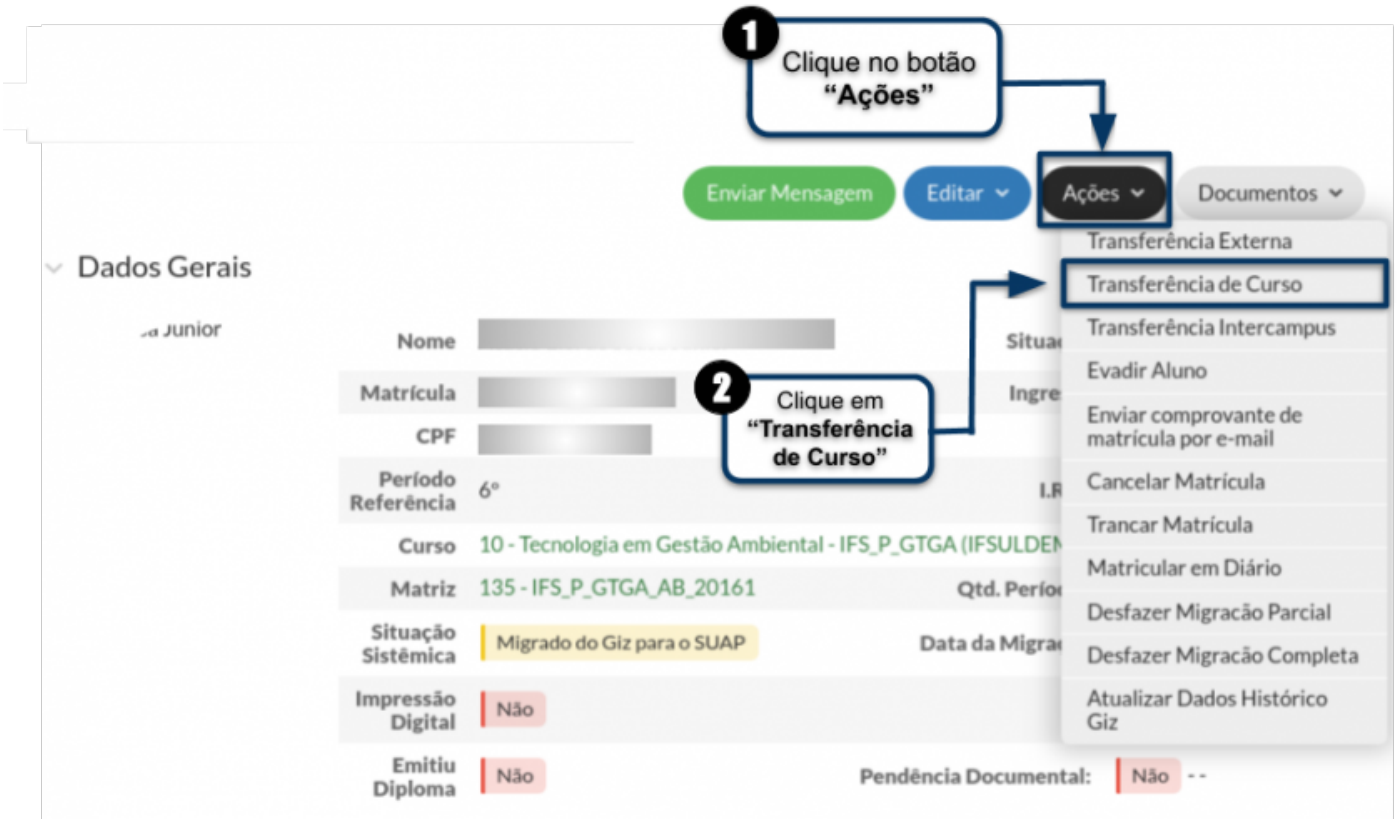
Procure pelo aluno desejado utilizando os filtros.

vi5Alterar_Situação_de_Aluno_02.png
Image not found or type unknown

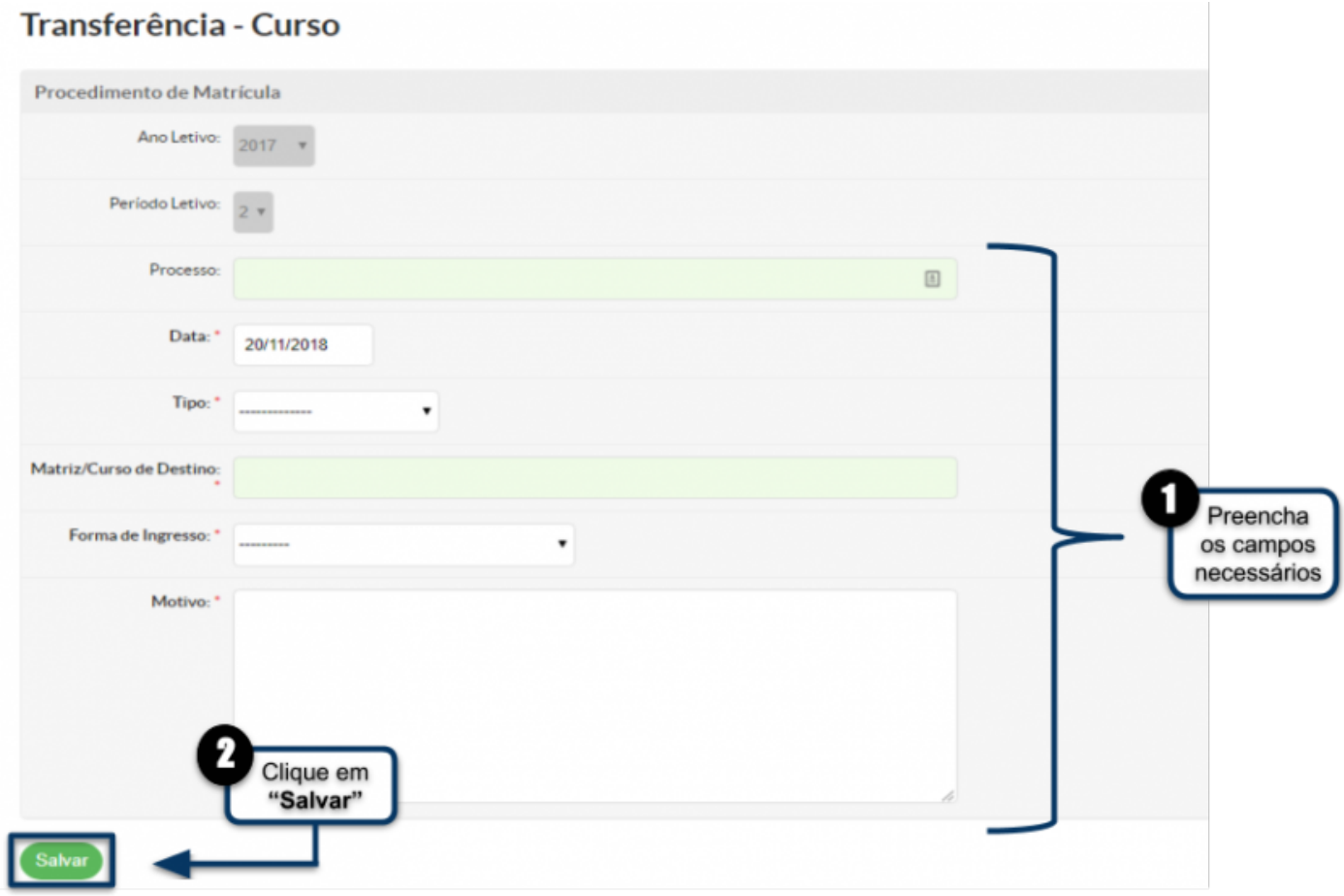
Após ter encontrado o aluno, clique no ícone "lupa" destacado na seguinte imagem:

qA4Alterar_Situação_de_Aluno_03.png
Image not found or type unknown

Agora, na tela de cadastro do aluno, clique em "Ações > Transferência de Curso".



Preencha todos os campos de forma adequada e clique no Botão "Salvar":



OBSERVAÇÃO: Ao realizar a transferência de curso para um aluno, o mesmo terá o cadastro duplicado, isto é, o sistema ficará com um aluno com a situação "Transferido" e um outro com a situação "Matriculado", sendo o primeiro possuindo um número de matrícula e outro possuindo outro número de matrícula.

Revisão #1
Criado 22 October 2019 14:21:28 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior
Atualizado 7 November 2019 11:55:26 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior