Documentação SUAP EDU: Relatórios /Imprimir Carômetro - SUAP EDU

Considerações Iniciais

Esse tutorial orienta como Imprimir Carômetros dos alunos.

Acessar tela "Listagem de Alunos"

Para acessar a tela **"Listagem de Alunos"**, siga as instruções abaixo e observe a **Figura 1**:

1. Clique no menu **"Ensino"**;

2. Selecione o item **"Relatórios"**;

3. Selecione o item **"Listagem de Alunos"**;

Figura 1: Abrir tela "Listagem de Alunos".

Forma_1_-_Impressão_de_Carômetro.png
Image not found or type unknown

Aplicar os filtros desejados

Será aberta a tela **"Listagem de Alunos"** como ilustrado na **Figura 1**. Nessa tela, aplique os "filtros de Pesquisa".

Figura 2: Aplicação dos "Filtros de Pesquisa".

Forma_2_-_Impressão_de_Carômetro.png

Image not found or type unknown

Abas "Formatação e Exibição"

1. A seguir estão as indicações dos campos para serem preenchidos na tela "Listagem de Alunos", **"Aba Formatação"** como ilustrado na **Figura 3**

a - Tipo: Para a exibição dos carômetros, este campo pode ser escolhido como "Listagem Simples".

b - Quantidade de itens: quantos itens serão exibidos na tela;

c - Ordenação: por nome ou por matrícula;

d - Agrupamentos: Campus, Curso ou Turma.

2. Na **"Aba Exibição"** selecione os campos que serão exibidos no relatório, através das escolhas dos **"Campos Adicionais"**

3. Clique no botão **"Pesquisar"**;

Figura 3: Escolha da "Formatação e Exibição

Forma_3_-_Impressão_de_Carômetro.png

Image not found or type unknown

Acessar tela "Impressão de Carômetro"

1. Clique no botão **"Imprimir Carômetro"**;

Figura 4: Abrir tela "Impressão de Carômetro".

Forma_4_-_Impressão_de_Carômetro.png

Image not found or type unknown

"Carômetros"

Visualização dos **"Carômetros dos alunos."**

Figura 5: "Carômetros".

Forma_5_-_Impressão_de_Carômetro.png

Image not found or type unknown

Revisão #1
Criado 22 October 2019 13:13:40 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior
Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior