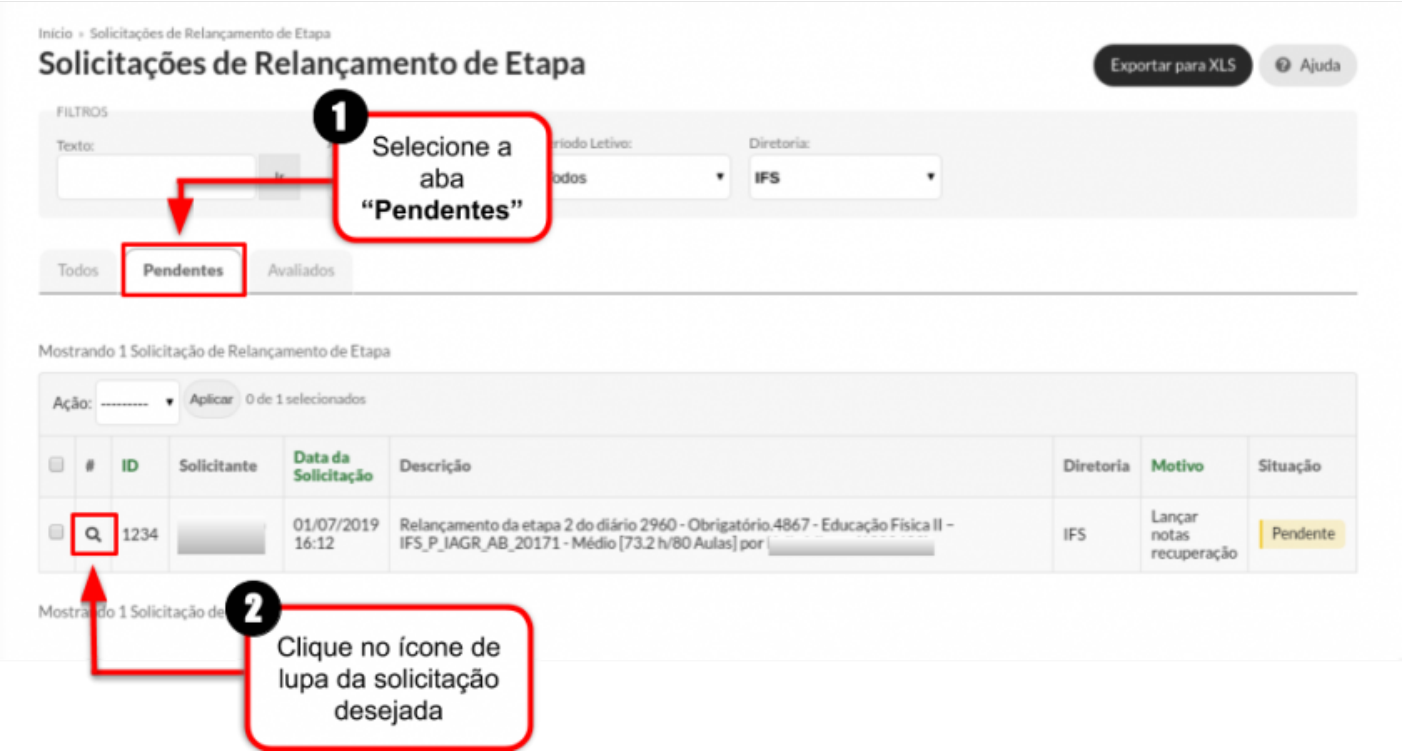
Documentação SUAP EDU: Secretário Acadêmico/ Procedimentos de Final de Período Letivo/Avaliar Relançamento de Etapa - SUAP EDU

1 – Na tela inicial do SUAP, na aba **"PENDÊNCIAS DA IFS"** clicar no item **“SOLICITAÇÕES DE RELANÇAMENTO DE ETAPA - PENDENTES”**:

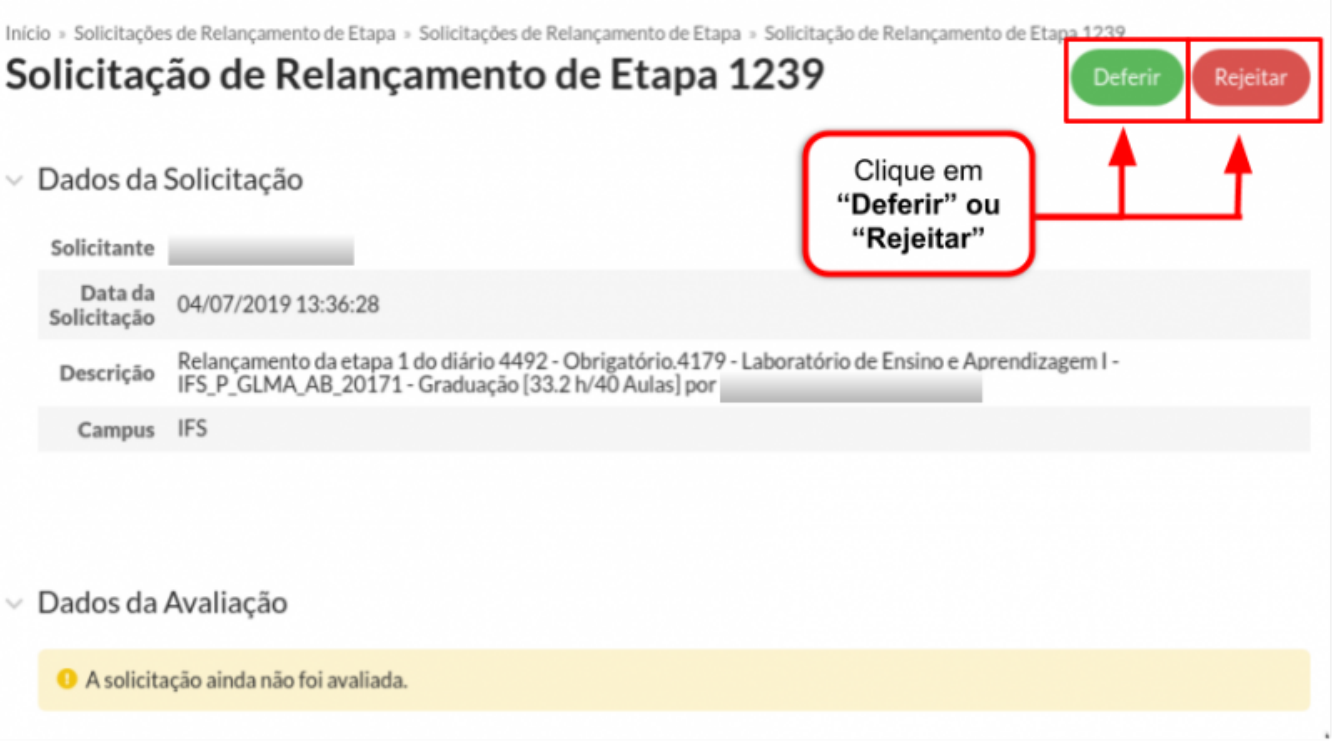


Na aba **"Pendentes"**, Clicar no ícone de lupa da solicitação desejada.



- Desse modo, na nova tela aberta clique em **"Deferir"** ou em **"Rejeitar"**.

- **ATENÇÃO: caso tenha clicado em "Deferir", se nesse momento não aparecer um campo para colocar uma data limite de prorrogação de posse do diário do professor, é extremamente necessário redefinir a data de posse no diário, para isso clique aqui e veja as instruções.**



Revisão #1
Criado 22 October 2019 11:40:02 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 6 November 2019 13:32:35 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior