

# Documentação SUAP EDU: Secretário Acadêmico/ Procedimentos necessários antes de começar as Matrículas e Rematrículas/Configurar Calendário e Horário

## **Cadastrar Horário - SUAP EDU**

### Considerações Iniciais

Este tutorial orienta como cadastrar um horário, necessário para a criação da renovação de matrícula, que deverá ser feita a cada início de período letivo.

A renovação de matrícula é um processo no início do período letivo no qual a Secretaria libera as disciplinas para os alunos escolherem quais gostariam de cursar.

### Acessar tela "Horário do Campus"

Em seguida, para acessar a tela "**Calendários Acadêmicos**", siga as instruções abaixo e observe a **Figura 1**:

1. Clique no menu "**Ensino**";
2. Selecione o item "**Procedimentos de Apoio**";
3. Selecione o item "**Horário do Campus**";

**Figura 1:** Acessar tela "Horários dos Campi".

Cadastrar\_Horário\_01.png

Image not found or type unknown

## Acessar a tela "Adicionar Horário dos Campi"

Será aberta a tela "**Horário dos Campi**" e nela, siga as instruções abaixo e observe a **Figura 2**:

1. Selecione "**IFS**" no campo "**Campus**" para exibir apenas os horários do "**Campus Inconfidentes**";
2. Verifique se já existe um horário cadastrado;
3. Clique no botão "**Adicionar Horário do Campus**" se não houve nenhum horário cadastrado até então;

**Figura 2:** Acessar a tela "Adicionar Horário do dos Campus".

Cadastrar\_Horário\_02.png

Image not found or type unknown

## Preencher informações do "Horário"

Será aberta a tela "**Adicionar Horário do Campus**" e nela, siga as orientações e observe a **Figura 3**.

**1. Preencha os campos obrigatório:**

- **Descrição:** *(Utilizar o "**Nome do Calendário**" que foi definido no cadastro de calendário. Clique **aqui** para lembrar)*
- **Campus:** Selecione "IFS" para calendários do "**Campus Inconfidentes**";

**2. Preencha todos os campos do horário;**

**3. Inclua mais horários se for necessário;**

**4. Clique no botão "Salvar".**

**Atenção: É importante que cada horário de aula seja cadastrado nessa tela, pois na renovação de matrícula, esses horários serão usados nas disciplinas que os alunos poderão solicitar.**

**Figura 3:** Preencher informações do "Horário".

Cadastrar\_Horário\_03.png

Image not found or type unknown

---

Revisão #1

Criado 21 October 2019 13:24:27 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 6 November 2019 13:32:35 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior