

FAQ

1- Como modificar a forma de ingresso e a data da matrícula dos alunos?

Resposta: Abrir tarefa neste site com a matrícula, data e a forma de ingresso do aluno

2- O que fazer quando os alunos não são listados na tela de geração de turmas?

Resposta: Verificar se eles foram matriculados com o códigos do turno correto.

3- Como verificar o caso de uso das telas?

Resposta: Primeiramente abrir a tela em questão que se deseja saber o caso de uso e teclar ao mesmo tempo Ctrl + Alt + U.

4- Quais as Definições de concluído, Concludente, Estagiário, Egresso Formado?

Resposta:

Concluído: Integralizou (concluiu) o curso e não colocou grau.

Concludente: Concluiu as disciplinas, mas não cumpriu a carga horária de estágio ou complementar.

Estagiário(Concludente): Concluiu as disciplinas e está cumprindo estágio.

Egresso: Integralizou (concluiu) o curso e colocou grau.

Formado: integralizou (concluiu) o curso e com dados do ENADE.

5- Como desativar a tela inicial Analisar Cadastro de Empresas ao iniciar o Q-acadêmico?

Resposta: O usuário deve clicar em Aplicação - Segurança. Na tela segurança clicar em cadastro - usuários: depois clica no usuário - caso de uso - ciece - desmarca Analisar Cadastro de Empresas

6- Como mudar o turno de um aluno que solicitou mudança de turno?

Resposta: Procedimentos -> Transferência de Turma.

7- Como inserir a foto do aluno no acadêmico?

Resposta: Aplicação>Configuração>Cadastros Gerais>Pessoas. Então filtrar a pessoa, selecioná-la e clicar em “Alterar”. Abrirá uma janela com os dados da pessoa em questão (tanto faz se aluno, funcionário ou professor). À direita, ao lado do campo “Cadastro”, ative a caixa “Exibir”. Clique então no ícone que agora está em amarelo “Carregar foto” e faça o upload da foto de onde ela estiver.

8- Como matricular aluno na dependência sem criar nova turma?

Resposta: A matrícula em dependência, com turma nova ou não deve ser feita pelo Componente Curricular.

Para isso acesse Procedimentos->Matrícula por Componentes Curricular. Em seguida digite a matrícula do aluno. Observe que a tela irá filtrar em primeiro lugar os componentes curriculares pendentes do aluno. Escolha qual turma você deseja matriculá-lo e dê um duplo-clique. Depois basta confirmar o procedimento.

Obs.: Este procedimento pode ser usado para matrícula em disciplina equivalente.

9- Como aumentar o espaço de disco do professor no módulo WEB?

Resposta: Aplicação -> Configuração / Cadastros Gerais -> Professores / Selecione o Professor e na aba 'Dados do Professor', localize o campo 'Espaço em Disco (em MB)' e altere para o tamanho de espaço em disco desejado para os uploads.'

Obs.: o limite é de 200mb

10- Como inserir notas e ajustar frequência negativa no Q-acadêmico de dados migrados (alunos antigos)?

Resposta: Aplicação -> registro escolar - procedimentos acadêmicos digitar notas no histórico escolar.

Obs1: Antes verificar se o curso está dentro do calendário. caso não esteja o usuário deve ativar o curso em cadastro de cursos, e depois inserir o curso no calendário, por fim desativar o curso.

Obs2: Retirar o aluno do diário (antes imprimir o diário)

Obs3: O procedimento deve ser feito pela coordenação do sistema acadêmico (abrir chamado via tarefas)

11- Como cadastrar alunos / estagiários no Sistema Q-acadêmico?

Passo 1: Clicar em Aplicação – Configuração Passo 2: Clicar em Cadastros Gerais – Funcionários

Passo 3: clicar em inserir Passo 4: preencher todos os dados Passo 5: Clicar na Guia Dados do Funcionário

Passo 6: digitar os dados do Bolsista Colocando no campo modalidade de contratação a opção Bolsista.

Obs.: Para padronização Digitar no campo SIAPE o CPF sem o dígito verificador e um p na frente. P000.000.000

12- Como fazer para aparecer os aproveitamentos de estudos no histórico escolar ?

Resposta: Clicar em aplicação registro escolar - consultas - dados dos alunos.
Clicar na aba histórico clicar em reprocessar.

Consulta Dados dos Alunos

Matrícula: _____

Premiações/Medidas Disciplinares | Histórico | Projetos Finais | Grupos de Pesquisas

Dados Pessoais | Dados Acadêmicos | Boletim | Histórico Novo | Estágios/Atividades Complementares | Histórico de Alterações

Histórico

Per. Letivo	Período	Diário	Código	Componente Curricular	C.H.	Faltas	Nota	Situação
2012/1	1	101456	TEC.NCT.UB.0019	Matemática Discreta	60	0	71	Aprovado
2012/1	1	101457	TEC.NCT.UT.0010	Programação de Computadores	90	8	60	Aprovado
2012/1	1	101458	TEC.404.0001	Web Design	60	8	76	Aprovado
2012/1	1	103963	TEC.404.0019	Seminário de Integração Acadêmica	4	0		Aprovado
2012/1	1	101454	TEC.NCT.UT.0013	Empreendedorismo	30	0	74	Aprovado
/	1		TEC.NF.d.0004	Língua Inglesa	60			Aprovado
2012/2	2	105190	TEC.NF.d.0006	Inglês para Informática	60			Cursando
2012/2	2	105192	TEC.404.0002	Programação Orientada a Objetos	90			Cursando
2012/2	2	105188	TEC.404.0003	Algoritmos	60			Cursando
2012/2	2	105189	TEC.NCT.UB.0018	Epistemologia da Ciência	30			Cursando
/	2		TEC.NF.d.0001	Língua Portuguesa	60			
/	3		TEC.404.0023	Seminário de Iniciação à Pesquisa e à Extensão	30			
/	3		TEC.404.0006	Interface Humano-Computador	60			
/	3		TEC.404.0005	Arquitetura de Computadores	60			
/	3		TEC.404.0004	Redes de Computadores	60			
/	3		TEC.NCT.UT.0011	Sistemas Digitais	60			
/	3		TEC.NCT.UB.0003	Metodologia do Trabalho Científico	30			
/	3		TEC.NCT.UT.0015	Computador e Sociedade	30			
/	4		TEC.404.0009	Análise e Projeto Orientado a Objetos	60			
/	4		TEC.404.0008	Estrutura de Dados Lineares	60			
/	4		TEC.404.0007	Desenvolvimento de Sistemas Web	90			
/	4		TEC.NCT.UT.0012	Sistemas Operacionais	60			
/	4		TEC.404.0020	Seminário de Orientação ao Projeto de Desenvolvimento de Siste	30			
/	5		TEC.404.0013	Processo de Software	60			

Detalhes do Histórico

Observações: _____

Tipo: ☐ Histórico Parcial ☒ Histórico Final

Consulta Dados dos Alunos

Matrícula:

Histórico

Per. Letivo	Período	Diário	Código	Componente Curricular	C.H.	Faltas	Nota	Situação
2012/1	1	101455	TEC.NFd.0004	Língua Inglesa	60		94	Aprovel. Disciplina
2012/1	1	101456	C.NCT.UB.00	Matemática Discreta	60	0	71	Aprovado
2012/1	1	101457	C.NCT.UT.00	Programação de Computadores	90	8	60	Aprovado
2012/1	1	101458	TEC.404.0001	Web Design	60	8	76	Aprovado
2012/1	1	103963	TEC.404.0019	Seminário de Integração Acadêmica	4	0		Aprovado
2012/1	1	101454	C.NCT.UT.00	Empreendedorismo	30	0	74	Aprovado
/	2		TEC.NFd.0006	Inglês para Informática	60			
/	2		TEC.404.0002	Programação Orientada a Objetos	90			
/	2		TEC.404.0003	Algoritmos	60			
/	2		TEC.NFd.0001	Língua Portuguesa	60			
/	2		C.NCT.UB.00	Epistemologia da Ciência	30			
/	3		TEC.404.0023	Seminário de Iniciação à Pesquisa e à Extensão	30			
/	3		TEC.404.0006	Interface Humano-Computador	60			
/	3		TEC.404.0005	Arquitetura de Computadores	60			
/	3		TEC.404.0004	Redes de Computadores	60			
/	3		C.NCT.UT.00	Sistemas Digitais	60			

Detalhes do Histórico

Observações

Reprocessar

☐ Exibir traço

Tipo:

☐ Histórico Parcial
 ☒ Histórico Final

13- Como fazer para o aluno cursar um componente fora da matriz dele?

Resposta: o usuário deverá inserir o aluno no diário do componente que o aluno deseja cursar. em aplicação - registro escolar - cadastros - diários. informa o diário do componente clicar em alterar. Na guia aluno clicar em filtrar e insere o aluno.

14- Os horários não aparecem no diário dos professores ?

Resposta: Verificar na tela configuração de calendários se nas etapas está correspondente com datas inicial e final.

15- O aluno entregou o projeto final e está com todas as notas ok mas o sistema não conclui ?

Resposta: Verificar na tela projetos finais em registro escolar - cadastros - projetos finais - cadastros o campo **situação do projeto final**.

A situação deverá está como aprovado.

Cadastro de Projetos Finais

Selecionar o Aluno
0101014340244 HYDAYANA PORPINO MENEZES

Situação da Matrícula: **Concludente**

Projetos Finais | Documentos | Professores da Banca do Projeto Final | Publicações do Projetos Final

Tema/Título
ASPECTOS DE MEIO AMBIENTE E SEGURANÇA DO TRABALHO NA UTILIZAÇÃO DA ARGAMASSA EXPANSIVA NA EXTRAÇÃO E B

Ano Letivo Per. Letivo Situação do Projeto Final Tipo
2012 2 [Selecione] TCC (Trabalho de Conclusão de Curso)

Professor Orientador
2375003 MAURO FROES MEYER (2375003)[Câmpus Natal-Central]

Professor Co-Orientador

Área de Pesquisa

Observações

Data da Apresentação Data de Depósito do Trabalho Créditos Obtidos Carga Horária Nota Conceito
19/02/2013 28/02/2013 400 90

Ano Letivo	Per. Letivo	Aluno	Sit. Matrícula	Curso
2012	2	HYDAYANA PORPINO MEN	Concludente	01434X - Técnico em Mineração Subsequente (2010) - Ca

16- O diário não lista o professor.

Resposta:

1º Verificar se o professor está cadastrado no departamento correto em configuração - cadastros gerais - professor.

Cadastro de Professores - Câmpus Pau dos Ferros

Dados pessoais | Documentação | Dados do Professor | Informações Bancárias | Formações acadêmicas | Períodos Letivos | Disciplinas Habilitadas

Código Pessoa Instituição Departamento
6288398 152768 Câmpus Pau dos Ferros 01.09.01 Diretoria Acadêmica - PF

Nome Usuário Admissão CTDC Carga Horária Data Matriculada (EAD)
ADALVA 14/05/2012 / / Atua em EAD

SIAPE ou CPF Titulação Situação Espaço em Disco (em MB)
1944318 Mestre Ativo (exclusivamente atividades c 200


Regime de Trabalho Modalidade de Contratação Início Contrato Término Contrato Instituição (Prof. Convitado)
Dedicação Exclusiva Efetivo RJU / / /

Etnia
Branca

Observações sobre a situação

Observações

Instituição: Câmpus Pau dos Ferros Nº de Registros: 1

✓ Aplicar ✗ Cancelar  Fechar

2º verificar se o curso está configurado no departamento correto em registro escolar - cadastro - cursos

3º verificar se o professor esta com o login ativo em configuração - cadastros gerais - professor

4º verificar se o professor está com dois cadastros de usuários no sistema Q-acadêmico.

17- Matrícula por componente curricular não lista os componentes.

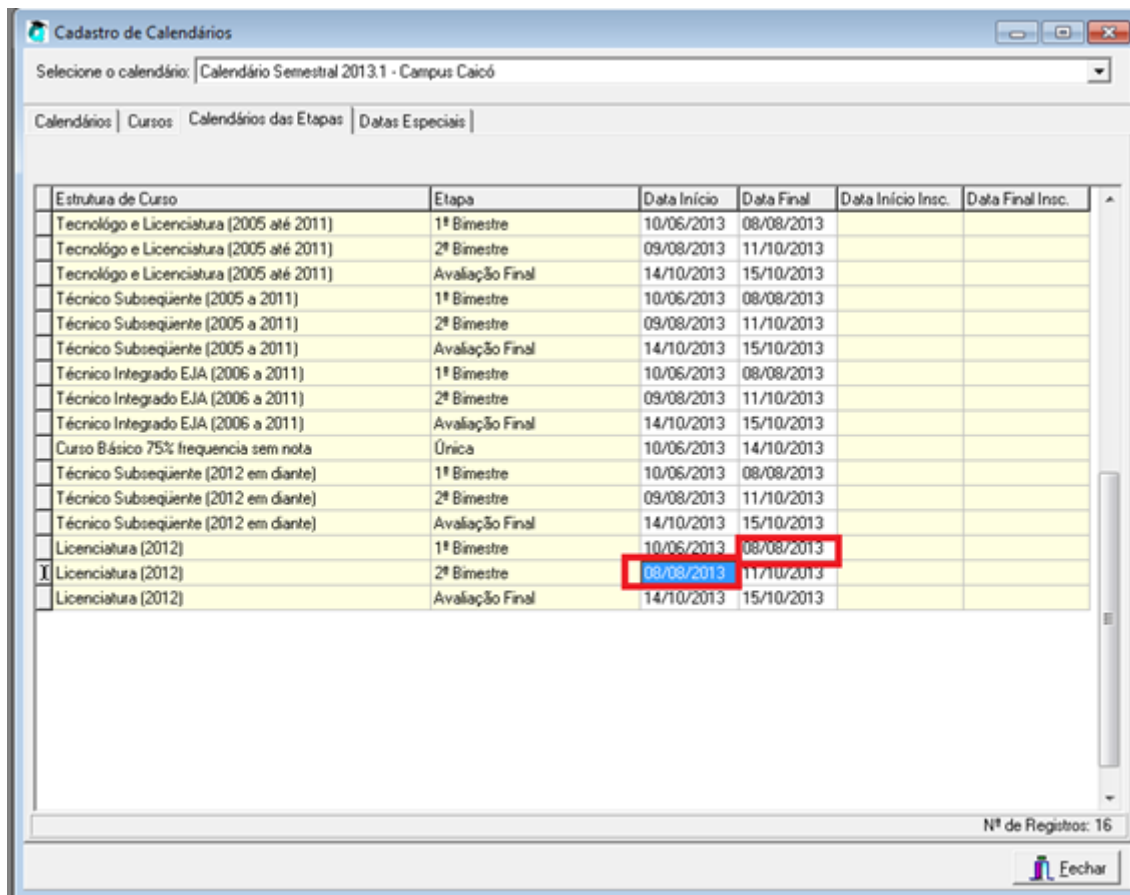
reposta: o aluno no cadastro de matrícula está sem habilitação.

18- O comprovante de Matrícula está em branco.

reposta: Verificar se o aluno está com o turno cadastrado.

19- O sistema Q-acadêmico não permite inserir horário no diário

reposta: Verificar as etapas do calendário. se as etapas estiverem com horários iguais o sistema entra em conflito e não permite inserir nos diários.



Estrutura de Curso	Etapa	Data Início	Data Final	Data Início Insc.	Data Final Insc.
Tecnólogo e Licenciatura (2005 até 2011)	1º Bimestre	10/06/2013	08/08/2013		
Tecnólogo e Licenciatura (2005 até 2011)	2º Bimestre	09/08/2013	11/10/2013		
Tecnólogo e Licenciatura (2005 até 2011)	Avaliação Final	14/10/2013	15/10/2013		
Técnico Subsequente (2005 a 2011)	1º Bimestre	10/06/2013	08/08/2013		
Técnico Subsequente (2005 a 2011)	2º Bimestre	09/08/2013	11/10/2013		
Técnico Subsequente (2005 a 2011)	Avaliação Final	14/10/2013	15/10/2013		
Técnico Integrado EJA (2006 a 2011)	1º Bimestre	10/06/2013	08/08/2013		
Técnico Integrado EJA (2006 a 2011)	2º Bimestre	09/08/2013	11/10/2013		
Técnico Integrado EJA (2006 a 2011)	Avaliação Final	14/10/2013	15/10/2013		
Curso Básico 75% frequência sem nota	Única	10/06/2013	14/10/2013		
Técnico Subsequente (2012 em diante)	1º Bimestre	10/06/2013	08/08/2013		
Técnico Subsequente (2012 em diante)	2º Bimestre	09/08/2013	11/10/2013		
Técnico Subsequente (2012 em diante)	Avaliação Final	14/10/2013	15/10/2013		
Licenciatura (2012)	1º Bimestre	10/06/2013	08/08/2013		
Licenciatura (2012)	2º Bimestre	08/08/2013	11/10/2013		
Licenciatura (2012)	Avaliação Final	14/10/2013	15/10/2013		

Revisão #1

Criado 19 September 2019 16:31:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior