

Manual do SUAP-Edu: Procedimentos de Apoio/Colaçoão de Grau

Objetivo: Permitir o registro de informações a respeito da colaçoão de grau dos alunos, cujo curso possui essa exigência.

Atualmente apenas os alunos dos cursos de graduaçoão possuem essa exigência

Acesse o menu apresentado abaixo para ter acesso aos registros de colaçoão de grau.

1. Pesquisar colaçoões ¶

Após acessar o menu, citado acima, será apresentado os registro de colaçoão de grau (agendadas ou realizadas).

A busca por um determinado registro pode acontecer usando um ou mais filtros apresentados no formulário.

Início > Colaçoões de Grau > Colaçoões de Grau

Colaçoões de Grau

Adicionar Colaçoão de Grau

Ajuda

Qualquer

Agendadas

Realizadas

Buscar:

Ir

Filtrar por Ano Letivo:

Todos

Filtrar por Período Letivo:

Todos

Filtrar por diretoria:

Todos

Mostrando 2 Colaçoões de Grau

#	Descrição	Data de Colaçoão	Ano Letivo	Período Letivo
Q	Tecnologias DIATINF/CNAT 2015.2	24/11/2015	2015	2
Q	Colaçoão de Grau em separado-agosto.2015	11/08/2015	2015	1

Mostrando 2 Colaçoões de Grau

2. Criar nova colaçoão ¶

Passo 1: Clicar sobre o botão **Adicionar colaçoão de grau** e preencher obrigatórios do formulário que se apresenta.

Adicionar Colação de Grau

Diretoria:	DIATNF/CNAT
Descrição:	Tecnologias DIATNF/CNAT 2015.2
Ano Letivo:	2015
Período Letivo:	2
Data de Colação:	25/11/2015
Deferida	<input type="checkbox"/>

Obs1.: O campo **Deferida** somente deverá ser selecionado após a realização da cerimônia de colação de grau.

Este campo é responsável por consolidar uma colação de grau impedindo que seja acrescentado ou retirado alunos.

Passo 2: Configurar os filtros de busca de alunos em condições de colar grau.

Adicionar Aluno a Colação de Grau

Passo 2 de 3

Filtros

Curso: 01404 - Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (2012) - Campus Natal-Central (CAMPUS NATAL - CENTRAL)

Procurar

E possível selecionar mais de um item

Turma:

Aluno:

Obs2.: Os alunos que serão listados serão aqueles que devem apenas o requisito de colação de grau.

Alunos com outra pendência não aparecerão na relação.

Passo 3: Selecionar os alunos que participarão da solenidade de colação de grau e clicar no botão de **Finalizar** para gravar as informações.

Adicionar Aluno a Colação de Grau

Passo 3 de 3

Escolha os alunos

<input type="checkbox"/>	Matricula	Nome	Situação	Curso	Turno
<input type="checkbox"/>	20132014040445	Andreza Barbosa Rêgo	MATRICULADO	01404 - Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (2012) - Campus Natal-Central (CAMPUS NATAL - CENTRAL)	-

Passo 4: Consolidar a solenidade de colação de grau alterando o campo **Deferida**.

Editar Colação de Grau em separado-agosto.2015

Ajuda

Diretoria:	DIATINF/CNAT
Descrição:	Colação de Grau em separado-agosto.20
Ano Letivo:	2015
Período Letivo:	1
Data de Colação:	11/08/2015
Deferida	<input checked="" type="checkbox"/>

[Salvar](#) [Salvar e adicionar outro\(a\)](#) [Salvar e continuar editando](#) [Apagar](#)

Obs3.: O passo 4 somente dever ser executado após a solenidade de colação.

Revisão #1

Criado 30 September 2019 14:38:44 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior