

Manual do SUAP-Edu:

Procedimentos de Apoio/Inserir Coordenador no Curso

Objetivo:

- Incluir/Alterar coordenador de curso

Como acessar o recurso

Ensino - Cursos, Matrizes e Componentes ->> Cursos

I - Pesquisando o curso

Passo 1: O usuário digita o nome do curso no campo buscar e depois clica no botão ir.

Passo 2: Clicar na Lupa para visualizar os dados do curso.

ApresentaÃÃfo2.png

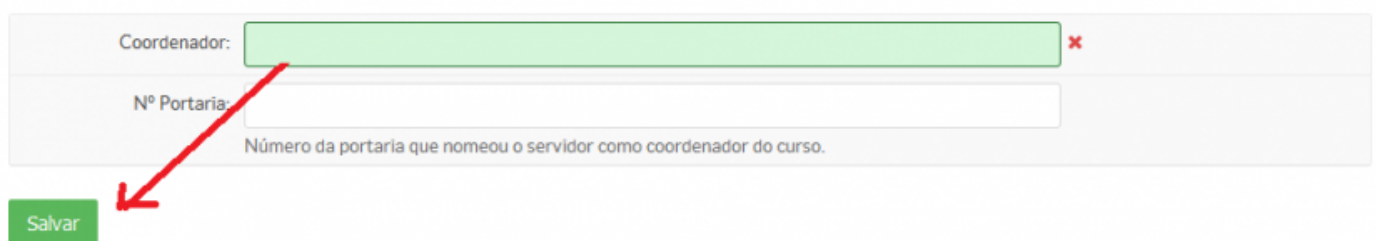
II- Definindo o Coordenador

Passo1: Clicar no botão definir coordenador para informar o coordenador do curso.

ApresentaÃÃfo1.png

Passo 2:Informar os dados e clicar no botão salvar.

Definir Coordenador



Coordenador:

Nº Portaria:

Número da portaria que nomeou o servidor como coordenador do curso.

Salvar

Revisão #1

Criado 4 October 2019 12:36:51 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior