PROCEDIMENTOS GERAIS : Matricular Alunos Ingressantes

Objetivo: Esta funcionalidade do sistema permite que sejam realizadas as entradas(matrículas) dos novos alunos da instituição. Basicamente, nossa instituição utilzia-se de três modalidades de matrícula, a saber: *Processo Seletivo*, *Transferência*, *Matrícula Direta*.

Onde encontrar: `Registro Escolar >> Procedimentos >> Matrícula de Ingressante`.

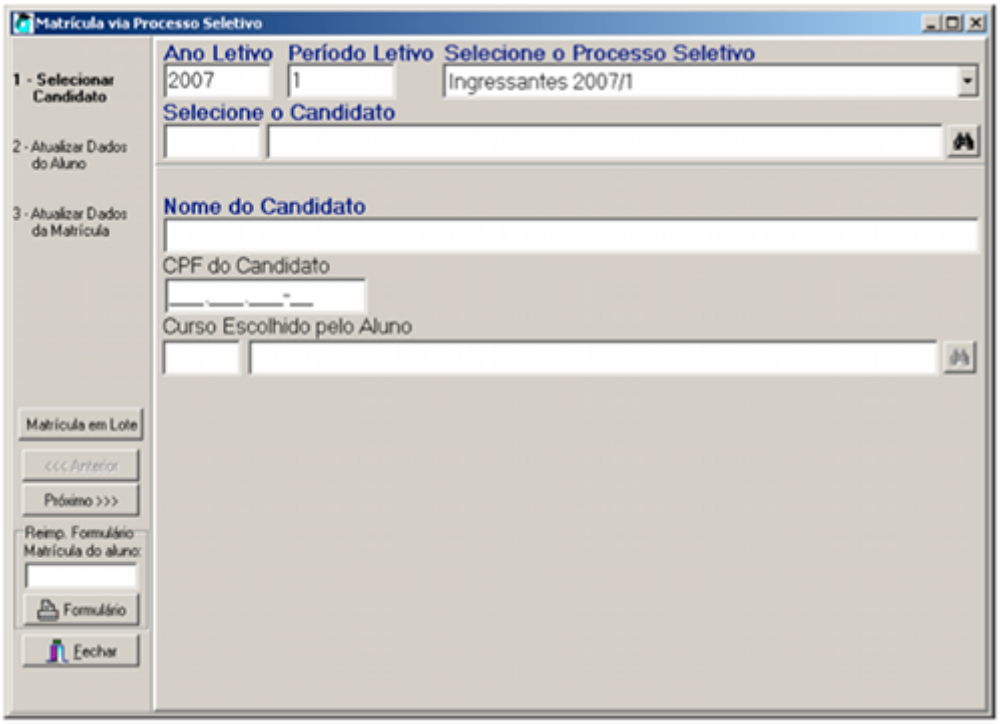
Matrícula de Ingressantes via Processo Seletivo.

Este é o processo mais comum e seguro para incluir alunos ingressantes no sistema. Neste processo, o sistema verifica se o aluno sendo matriculado é de fato um aluno aprovado no processo seletivo da instituição e busca os dados pessoais e acadêmicos disponíveis, evitando que os mesmos sejam digitados novamente.

Para matricular um aluno ingressante são necessários três passos:

Selecionar Candidato

Após o preenchimento dos campos do formulário da tela abaixo deve-se pressionar o botão **`Próximo`**.



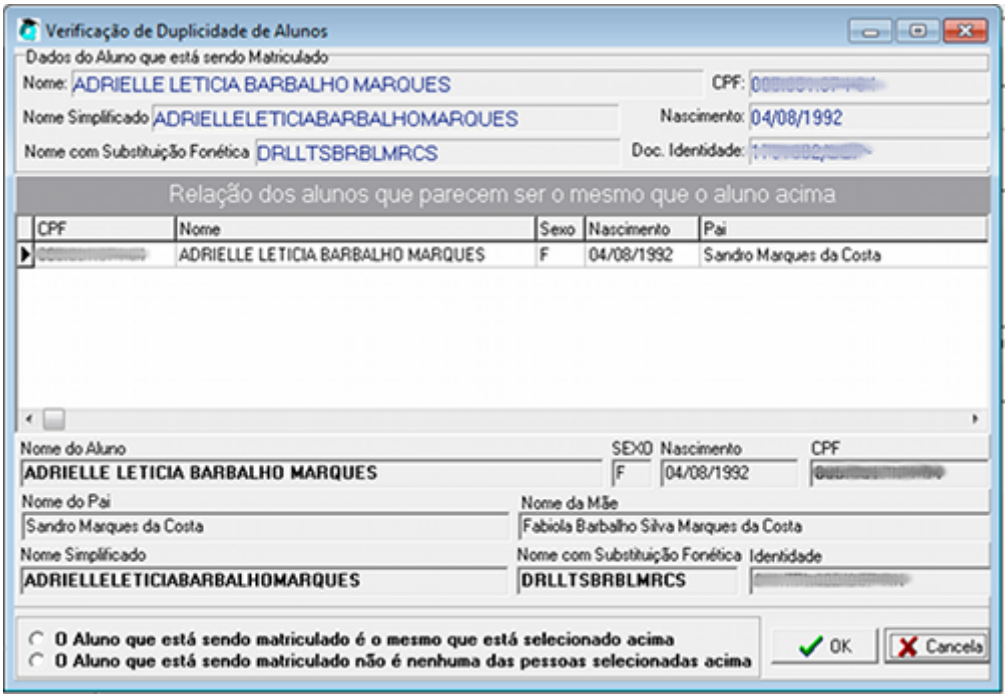
Caso seja escolhido um candidato fora da faixa de classificação o usuário do sistema receberá o seguinte aviso.

Image not found or type unknown



Após acionar o botão `Próximo` o sistema primeiro fará a verificação de existência de aluno com nomes similares já existentes. Caso existam alunos com nomes similares já cadastrados, a tela abaixo será exibida.

Na parte superior, o sistema exibe os principais dados pessoais do aluno que está sendo matriculado (nome, CPF, RG, e data de nascimento). Na tabela logo em seguida são exibidos todos os alunos já existentes no sistema que possuem nome similar ao do aluno sendo matriculado.



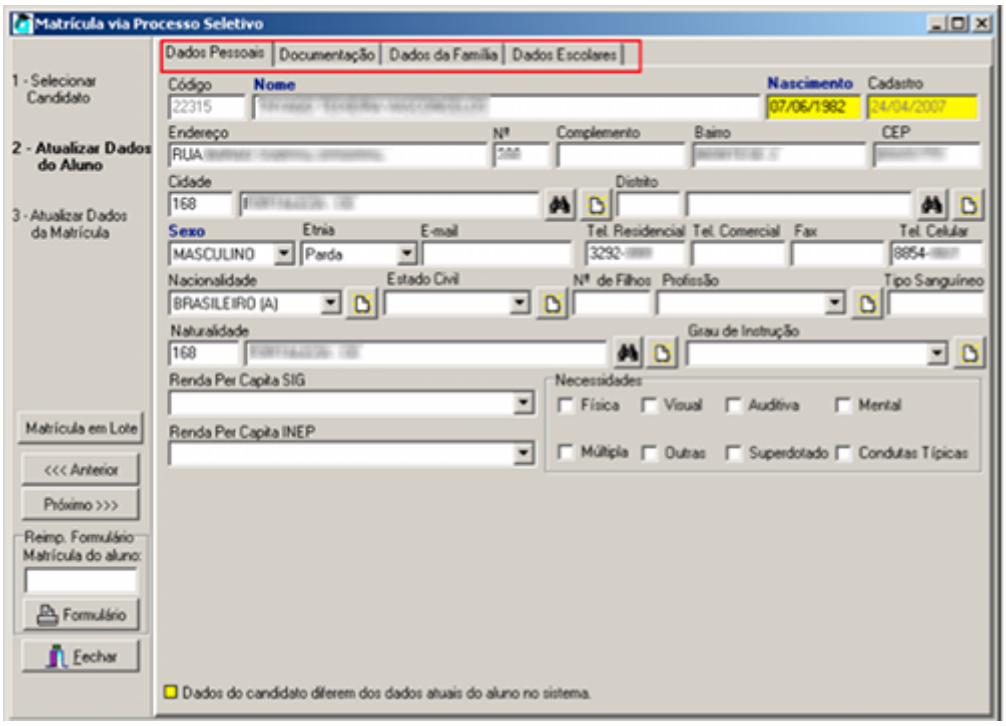
Caso o aluno a ser matriculado seja o mesmo de um dos alunos exibidos na tabela (por exemplo, o aluno que prestou o concurso já foi aluno da instituição e possui registro anterior no sistema), selecione-o na tabela, marque opção **O aluno que está sendo matriculado é o mesmo que está selecionado acima** e clique no botão `OK`.

Caso o aluno que está sendo matriculado não se encontre na tabela (trata-se de fato de um novo aluno), marque a opção **O aluno que está sendo matriculado não é nenhuma das pessoas selecionadas acima** e clique no botão `OK`.

Após a escolha e confirmação, o sistema iniciará o segundo passo da matrícula do aluno ingressante.

Atualizar Dados do Aluno

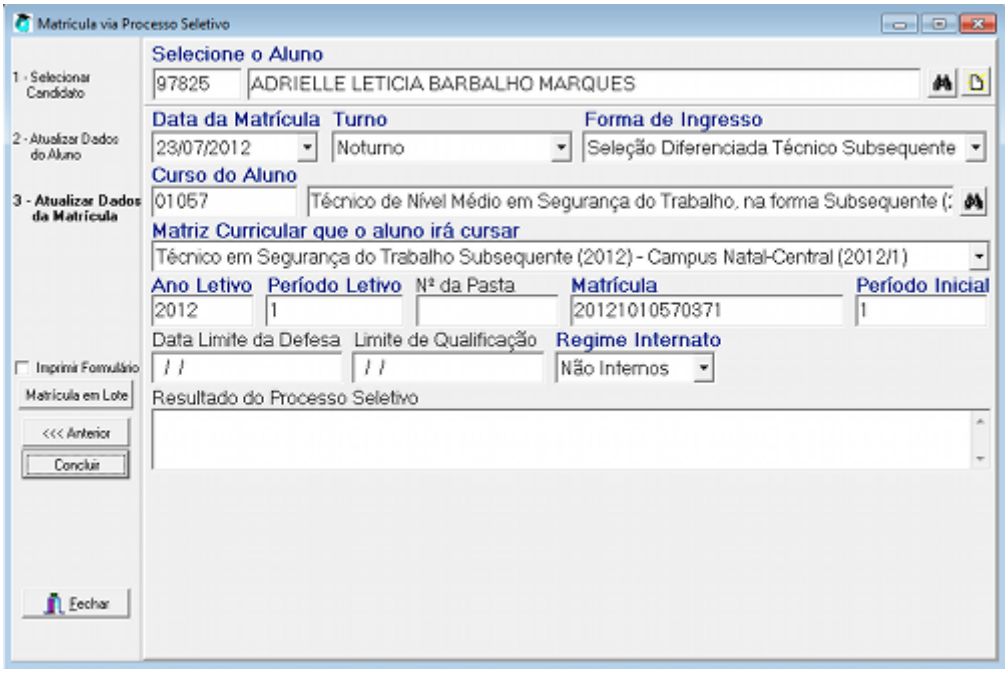
Nesta segunda etapa, é importante conferir todos os dados do aluno de acordo com a documentação entregue. Repare que os dados pessoais estão agrupados em 4 diferentes abas (páginas) destacadas em vermelho na figura acima: *Dados Pessoais*, *Documentação*, *Dados da Família*, e *Dados Escolares*. (Ver figura abaixo)



Após o preenchimento dos campos dos referidos formulários acione o botão `Próximo`

Confirmar Dados da Matrícula

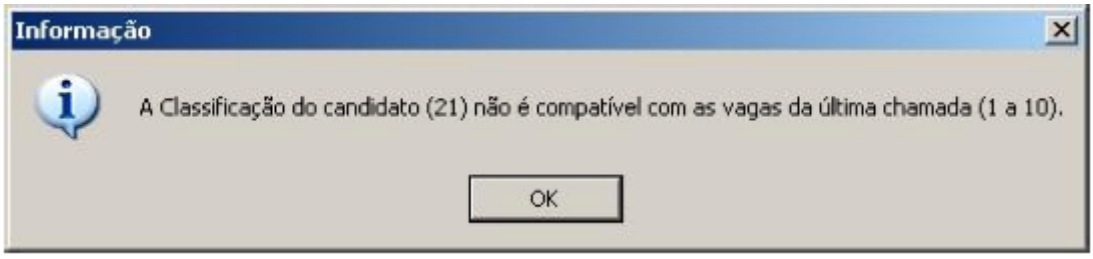
O terceiro e último passo é utilizado para a confirmação dos dados acadêmicos do aluno. No caso da matrícula via processo seletivo, praticamente todos estes dados são oriundos do processo seletivo e não podem ou não devem ser alterados.

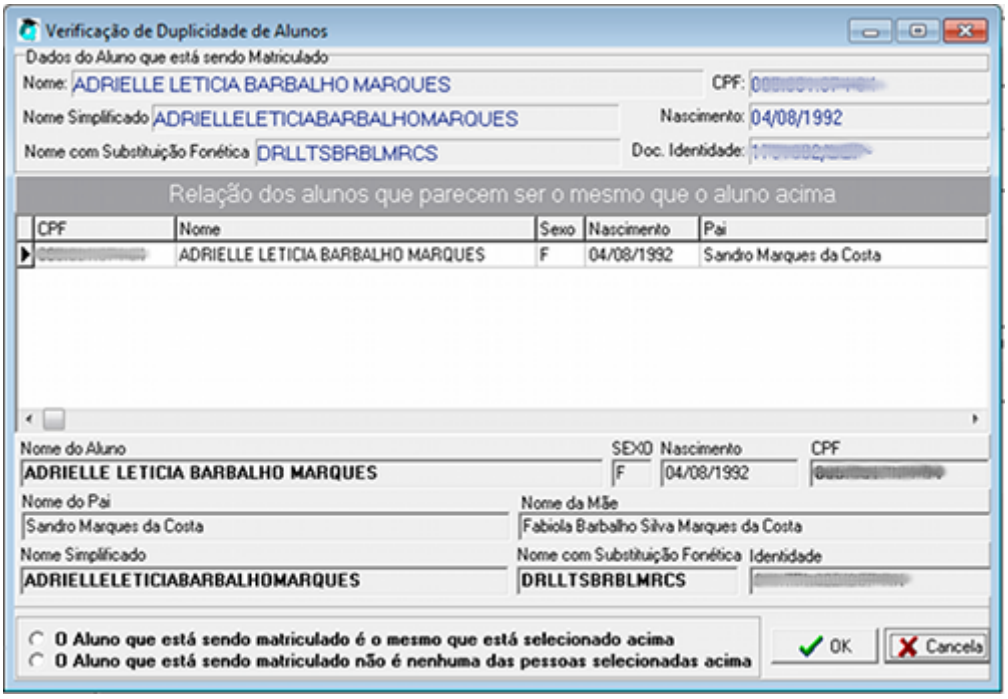


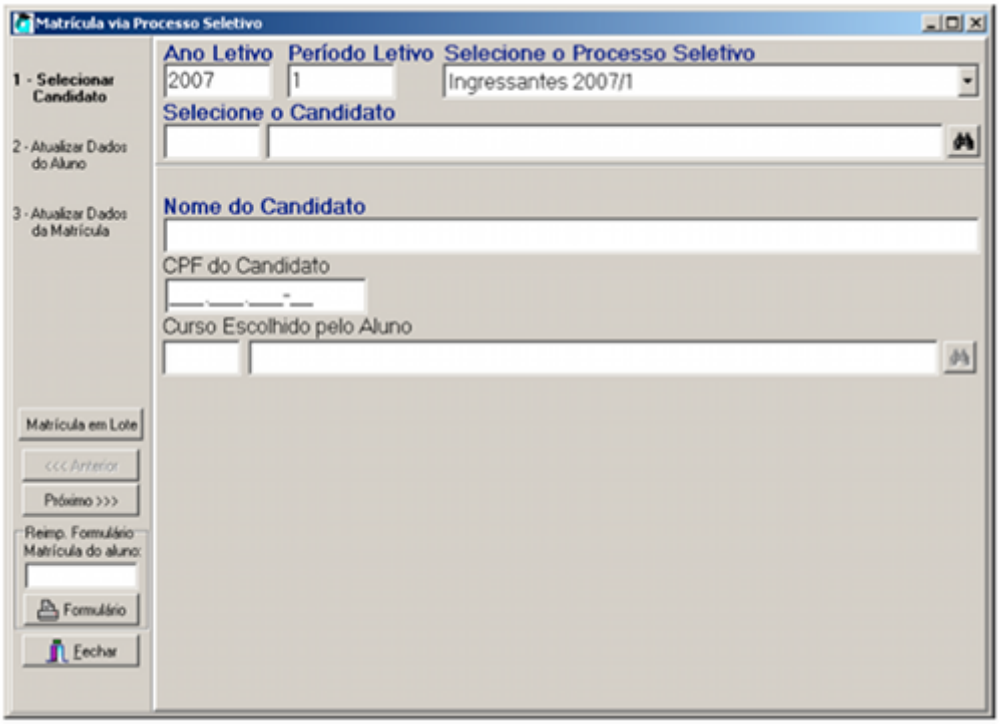
Uma vez confirmados os dados acadêmicos, clique no botão `Concluir` para confirmar a matrícula do aluno. Um relatório de confirmação da matrícula será exibido para que seja impresso e o canhoto entregue ao aluno. Após a impressão, o sistema automaticamente retorna ao primeiro

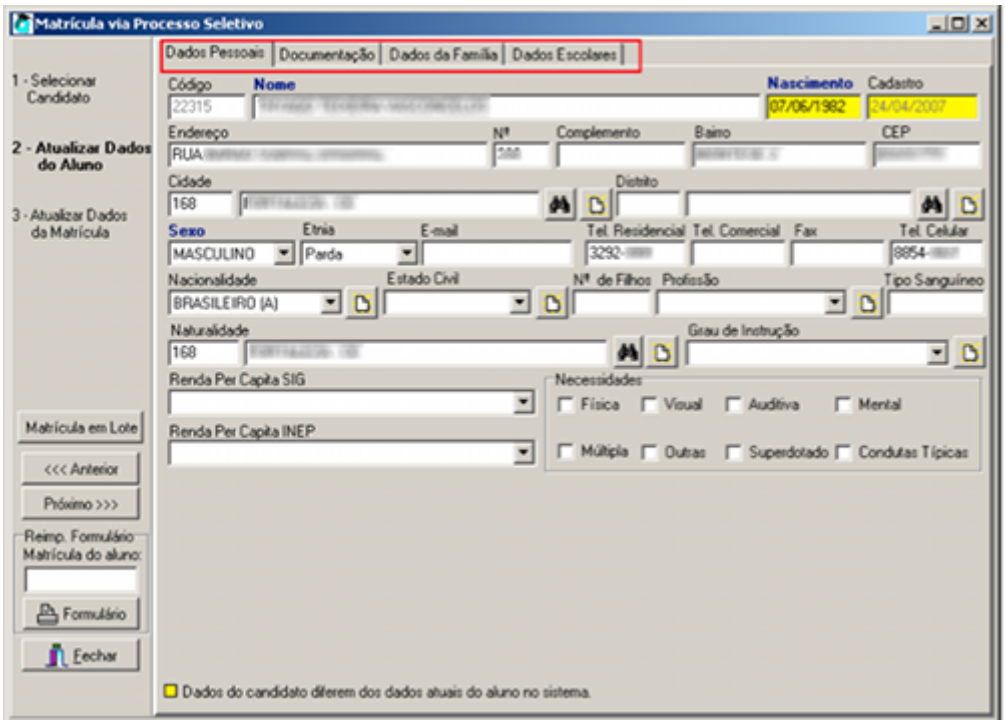
passo para que um novo aluno possa ser matriculado no sistema.

Matrícula de Ingressantes via Transferência.

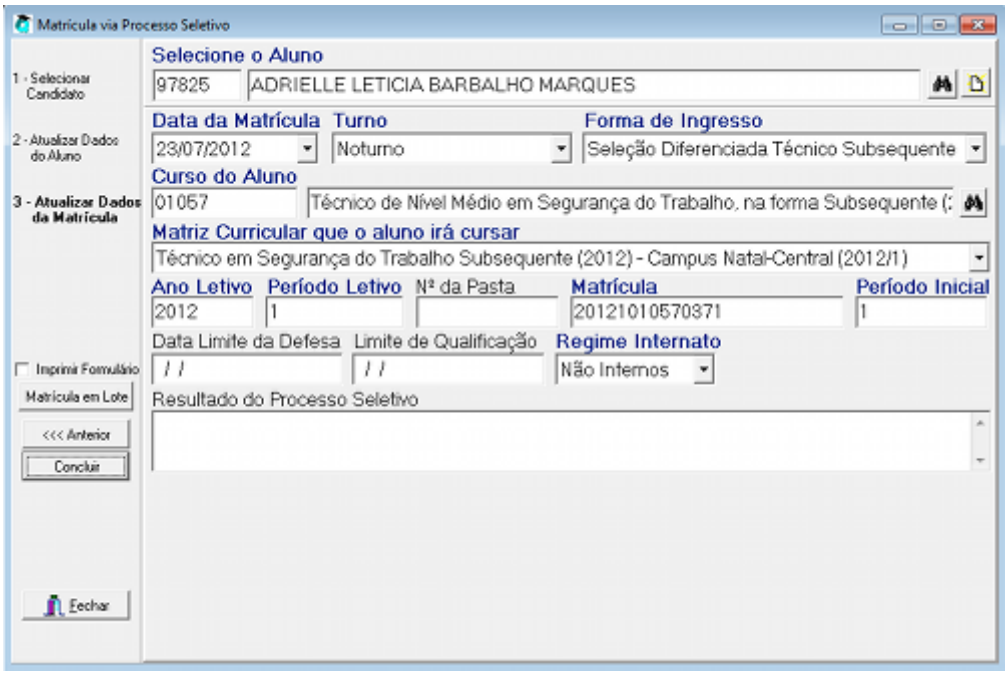





Matrícula via Processo Seletivo
1 - Selecionar Candidato
2 - Atualizar Dados do Aluno
3 - Atualizar Dados da Matrícula
Ano Letivo
Período Letivo
Selecione o Processo Seletivo
2007
1
Ingressantes 2007/1
Selecione o Candidato
Nome do Candidato
CPF do Candidato
Curso Escolhido pelo Aluno
Matrícula em Lote
<<< Anterior
Próximo >>>
Reimp. Formulário Matrícula do aluno:
Formulário
Fechar


Matrícula via Processo Seletivo
Dados Pessoais
Documentação
Dados da Família
Dados Escolares
1 - Selecionar Candidato
2 - Atualizar Dados do Aluno
3 - Atualizar Dados da Matrícula
Código
Nome
Nascimento
Cadastro
22315
07/06/1982
Endereço
Nº
Complemento
Bairro
CEP
RUA
Cidade
Distrito
168
Sexo
Etnia
E-mail
Tel. Residencial
Tel. Comercial
Fax
Tel. Celular
MASCULINO
Parda
Nacionalidade
Estado Civil
Nº de Filhos
Profissão
Tipo Sanguíneo
BRASILEIRO (A)
Naturalidade
Grau de Instrução
Renda Per Capita SIG
Renda Per Capita INEP
Necessidades
Física
Visual
Auditiva
Mental
Múltipla
Outras
Superdotado
Condutas Típicas
Matrícula em Lote
<<< Anterior
Próximo >>>
Reimp. Formulário Matrícula do aluno:
Formulário
Fechar
Dados do candidato diferem dos dados atuais do aluno no sistema.





Revisão #1
Criado 12 September 2019 17:05:20 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior
Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior