

Procedimentos que
acontecem durante o
período letivo : Alterando
nome

AlunoFuncionárioProfessor

Alterando nome

AlunoFuncionárioProfessor

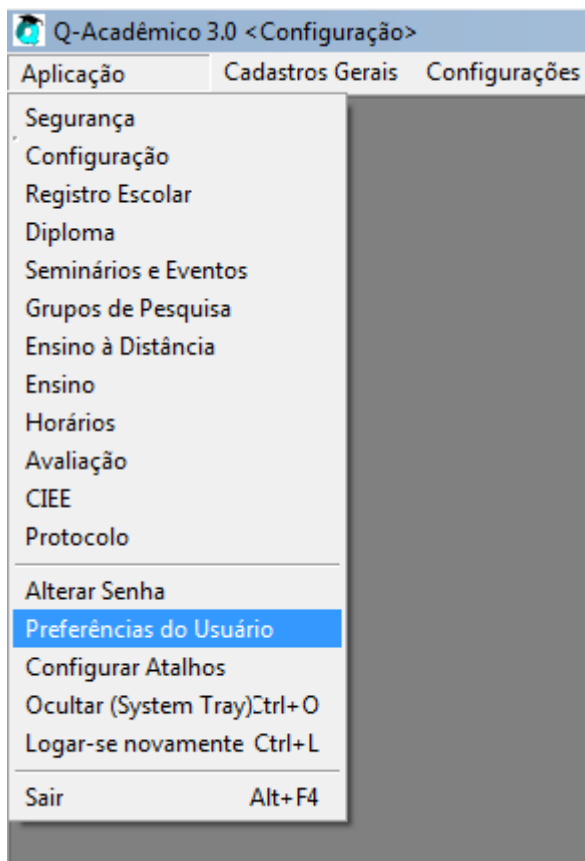
Objetivo: Este procedimento permite se altere o nome dos alunos, professores, e funcionários

I- Procedimento alterar o nome

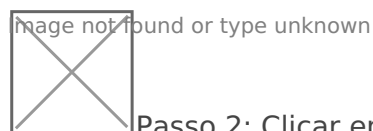
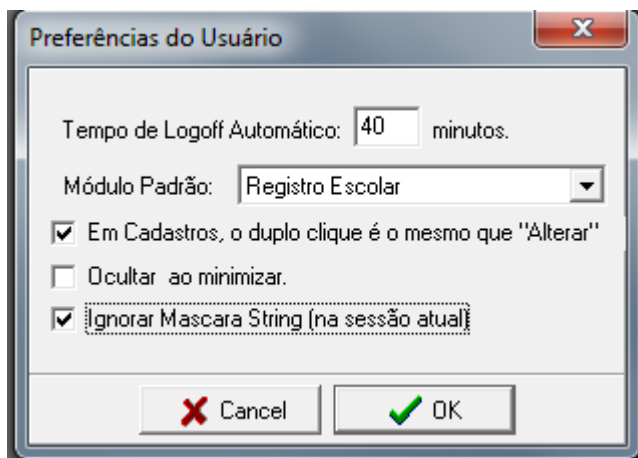
Passo 1: Clicar em aplicação - preferências do usuário

image not found or type unknown

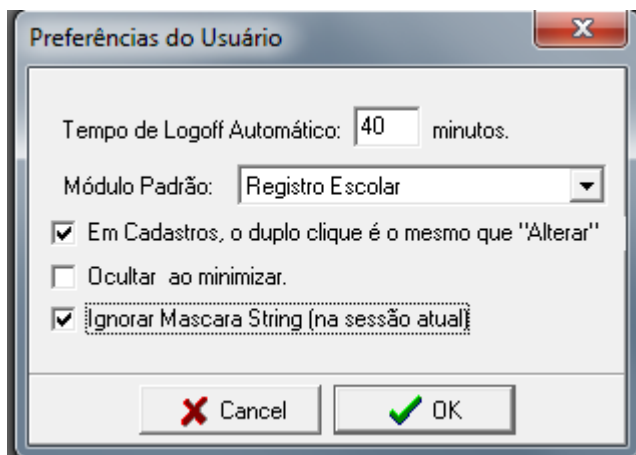




Passo 2: Marcar o campo ignorar mascara string (nesta sessão).



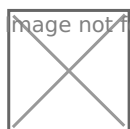
Passo 2: Clicar em aplicação - configuração - cadastro gerais - pessoas.



Passo 2.1: Informar o nome que deseja alterar e clicar em listar.

Passo 2.2: Clicar em alterar

Image not found or type unknown



Cadastro de Pessoas

Antes de inserir uma nova pessoa, favor verificar se ela já não está cadastrada.

☒ Nome: matheus gomes amorim ☐ Professor? ☐ Técnico-Administrativo?

☐ Sexo: ☐ CPF: ☐ Consultas relacionadas com Pessoa:

Filtrar por Pessoa [""]

=

Código	Nome	Sexo	Nascimento	CPF	Nº Identidade	Expedidor	UF	Email
57214	MATHEUS GOMES AMORIM	M				ITEP	RN	mathe

Nº de Registros: 1

Passo 3: Nesta tela o usuário altera o nome e clica em aplicar.

Image not found or type unknown



Cadastro de Pessoas

Dados Gerais | Documentação

Código	Nome	Nascimento	Cadastro
57214	MATHEUS GOMES AMORIM	15/04/2008	<input type="checkbox"/> Exibir

Nome do Pai: _____ Nome da Mãe: _____

Endereço: _____ Nº: 1262 Complemento: _____ Bairro: _____ CEP: 59022-255

Cidade: 235 Natal - RN Distrito: _____

Sexo: Masculino E-mail: _____ Tel. Residencial: _____ Tel. Comercial: 40052673 Fax: _____ Tel. Celular: _____

Nacionalidade: Brasileiro (a) Estado Civil: Casado(a) Nº de Filhos: 1 Tipo Sanguíneo: O+

Profissão: Servidor Público Federal Naturalidade: 235 Natal - RN

Grau de Instrução: Especialização

Nº de Registros: 1

Revisão #1

Criado 12 September 2019 19:13:29 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior