

# Procedimentos que acontecem durante o período letivo : Cancelamento de Matrícula

## Cancelamento de Matrícula

O procedimento de cancelamento de matrícula pode ser realizado em duas situações:

- **Cancelamento Voluntário:** Neste aluno, por conta própria, solicitar o seu desligamento da instituição e do curso, abrindo mão também de sua vaga na instituição.
- **Cancelamento Compulsório:** Este procedimento é realizado por iniciativa da instituição quando existe motivo de ordem disciplina.

## Cancelamento Voluntário

Para registrar o cancelamento voluntário utilize o menu do Q-Acadêmico :

Procedimentos >> Procedimentos Acadêmicos – Por Matrícula >> Cancelamento Voluntário.

**Passo 1:** Selecione nos campos Ano Letivo e Per. Letivo o período letivo correto no qual será realizado o cancelamento de matrícula.

**Procedimento de Cancelamento Voluntário**

Ano Letivo: 2012 Per. Letivo: 1 Data: 07/11/2012 Nº do Protocolo:

Matricula:

Observações:

Motivo: **Cancelamento Voluntário**

Componentes Curriculares em Curso			
Pauta	Sigla	Disciplina	Turma

Cancelar Confirmar Fechar

**Passo 2:** Informe no campo Data o dia em que o procedimento foi ou está sendo realizado oficialmente e o número do protocolo em que o aluno solicitou o cancelamento.

**OBSERVAÇÃO:** Esta informação é importante pois registra o momento no curso em que o aluno se desligou da instituição, cancelando também o vínculo do aluno com os diários deste ano e período letivo.

**Passo 3:** Localize o aluno na caixa de pesquisa Matrícula e preencha o campo Observações caso haja alguma a ser registrada.

**Passo 4:** Selecione o motivo do cancelamento **Cancelamento Voluntário**

**Passo 5:** Para confirmar o cancelamento de matrícula clique no botão **Confirmar**

## Cancelamento Compulsório

Para registrar o cancelamento compulsório utilize o menu do Q-Acadêmico :

Procedimentos >> Procedimentos Acadêmicos – Por Matrícula >> Cancelamento Compulsório.

**Passo 1:** Selecione nos campos Ano Letivo e Per. Letivo o período letivo correto no qual será realizado o cancelamento de matrícula.

**Procedimento de Cancelamento Compulsório**

Ano Letivo: 2012 Per. Letivo: 1 Data: 07/11/2012 Nº do Protocolo:

Matricula:

Observações:

Motivo: **Cancelamento Disciplinar**

Pauta	Sigla	Disciplina	Turma

Cancelar Confirmar Fechar

**Passo 2:** Informe no campo Data o dia em que o procedimento foi ou está sendo realizado oficialmente e o número do protocolo do processo que deu origem ao cancelamento.

**OBSERVAÇÃO:** Esta informação é importante pois registra o momento no curso em que o aluno se desligou da instituição, cancelando também o vínculo do aluno com os diários deste ano e período letivo.

**Passo 3:** Localize o aluno na caixa de pesquisa Matrícula e preencha o campo Observações caso haja alguma a ser registrada.

**Passo 4:** Selecione o motivo do cancelamento **\_Cancelamento Disciplinar**

**Passo 5:** Para confirmar o cancelamento de matrícula clique no botão **Confirmar**