Procedimentos que acontecem durante o período letivo : Exclusão de período de vínculo

`EXCLUINDO PERÍODOS`

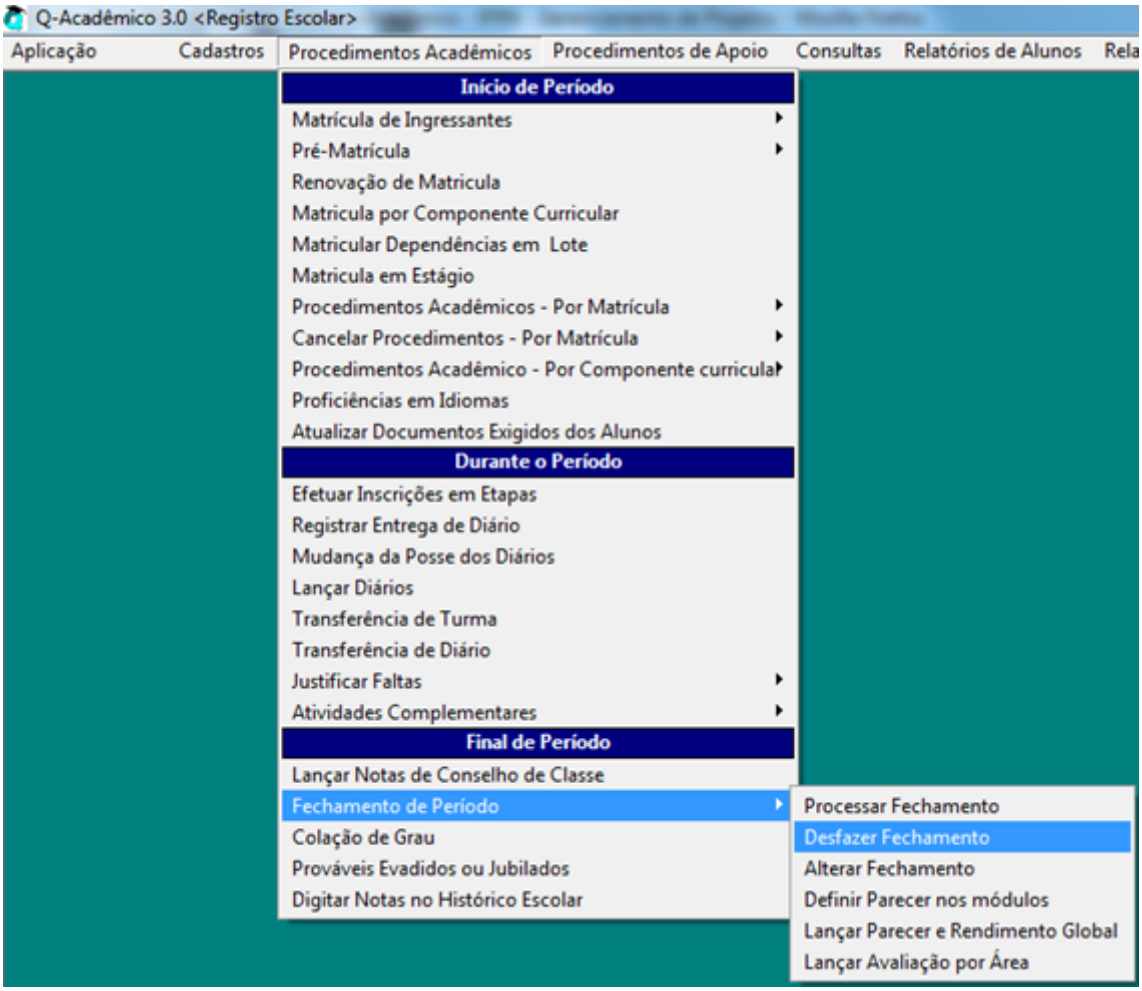
Objetivo: Esta funcionalidade do sistema permite que o usuário exclua ano e período letivo da matrícula de uma aluno.

I- Procedimentos para Exclusão de período via fechamento de período.

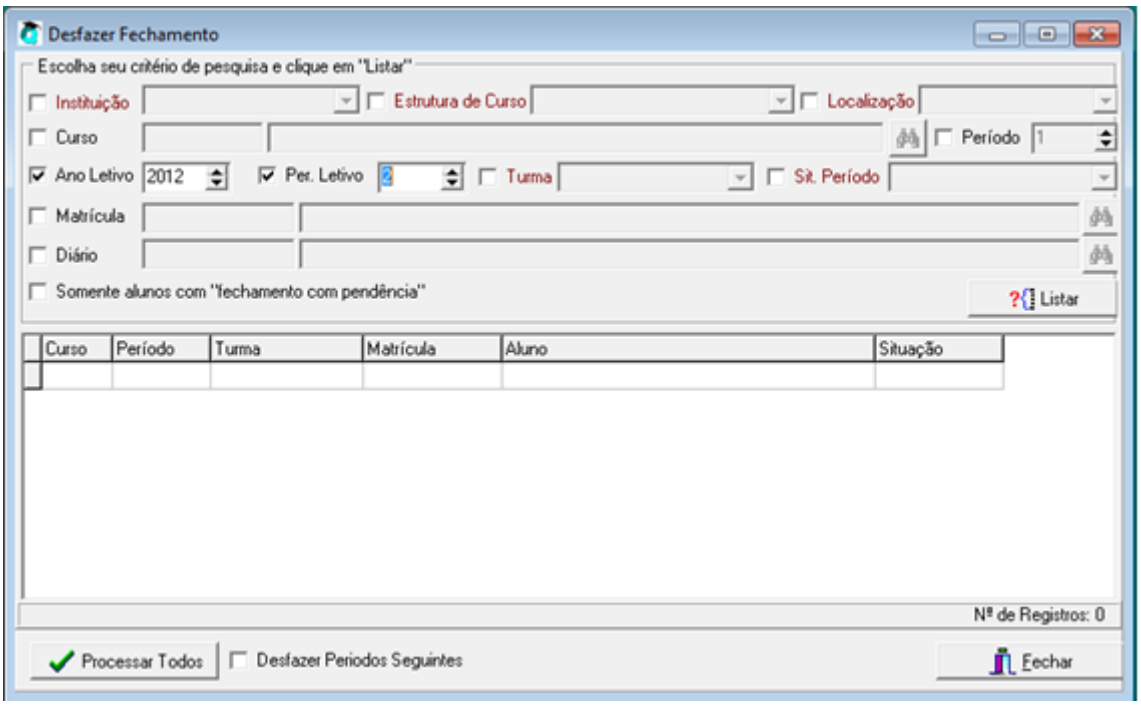
1º Passo : Consultar os dados do Aluno para saber qual o período letivo precisa ser excluído.
Aplicação >> Registro Escolar >>
Consultas >> Consultas dados dos alunos.

2º Passo : Marcar na barra de status o ano e período letivo anterior ao período a ser excluído.

3 Passo : Clicar em Aplicação >> Registro Escolar >> Procedimentos Acadêmicos >> Fechamento de Período >> Desfazer Fechamento



4 Passo : Informar a matrícula dos aluno que deverá ter seu período removido



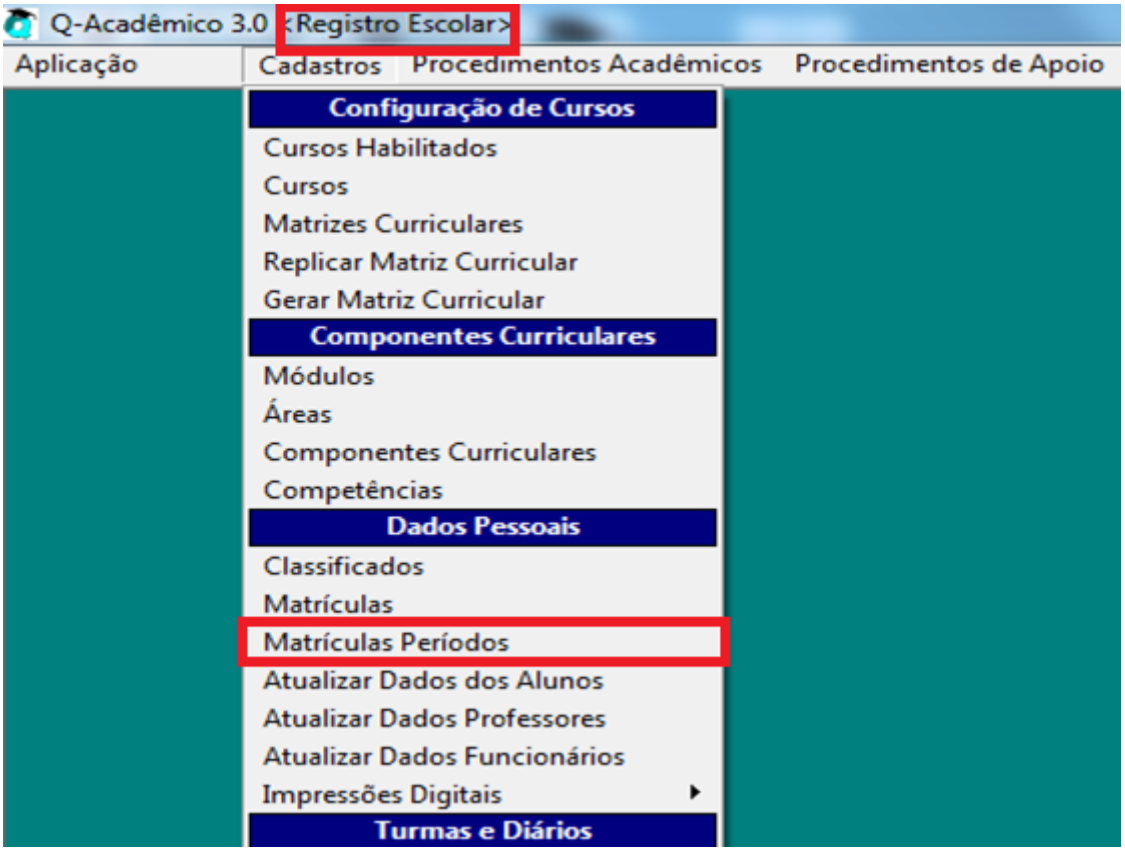
5 Passo : Informar o Ano letivo e Per. letivo anterior ao período a ser removido e clicar em Listar

6 Passo : Marcar “Desfazer Períodos Seguintes” e clicar no botão “Processar Todos”.

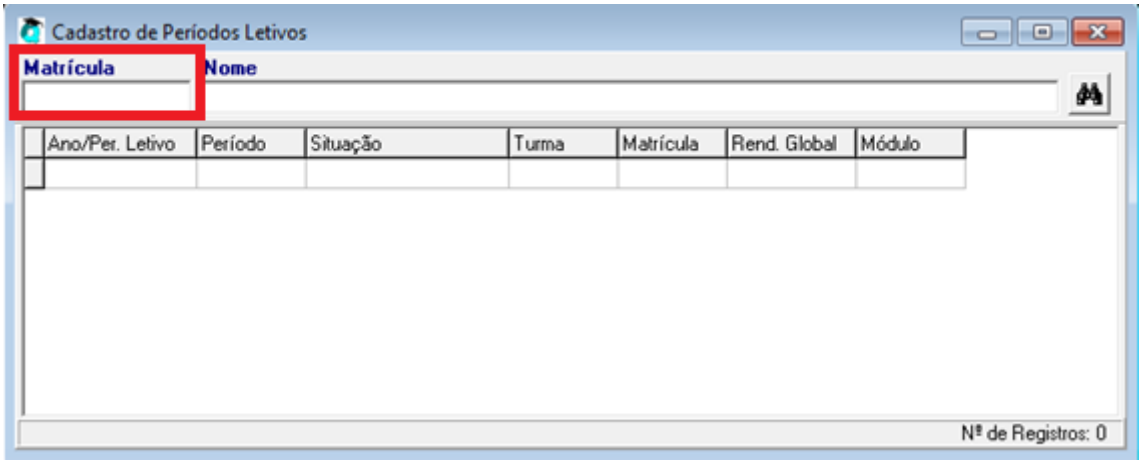
II- Procedimentos para Exclusão de período via Matrículas Período.

1º Passo : consulta os dados do aluno em Aplicação >> Registro Escolar >> Consultar >> dados dos Alunos - Aba Dados Acadêmicos.
verificar qual o período letivo será destruído.
Obs.: O procedimento de destruição ocasiona perda de todos os dados.

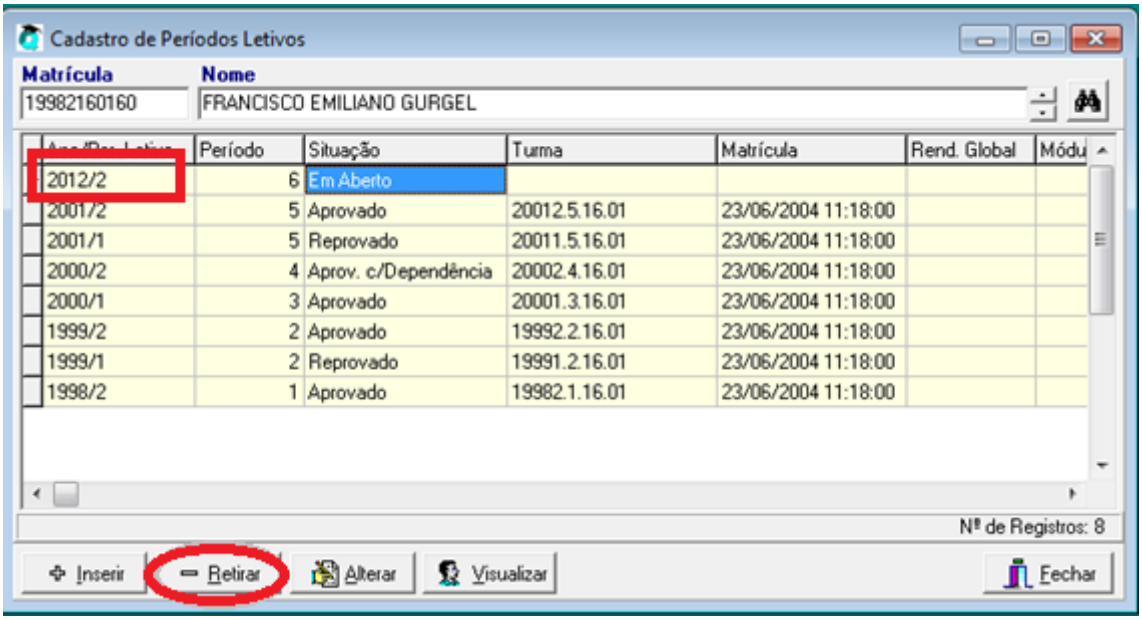
2º Passo: Aplicação >> Registro Escolar >> Cadastros >> Matrículas Período.



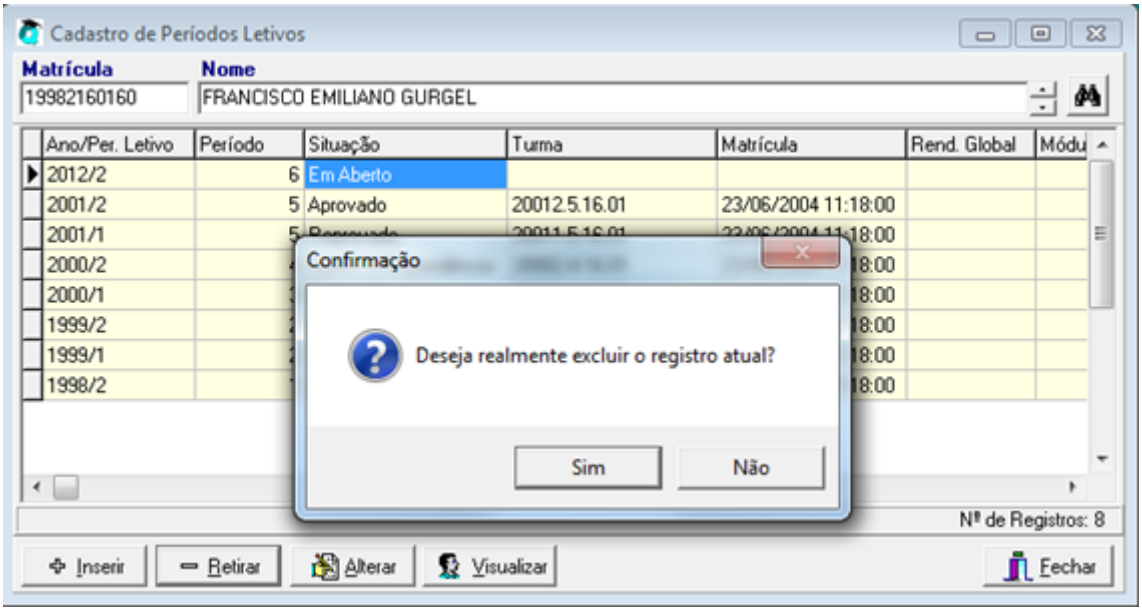
3º Passo: Informar a matrícula do aluno e enter.



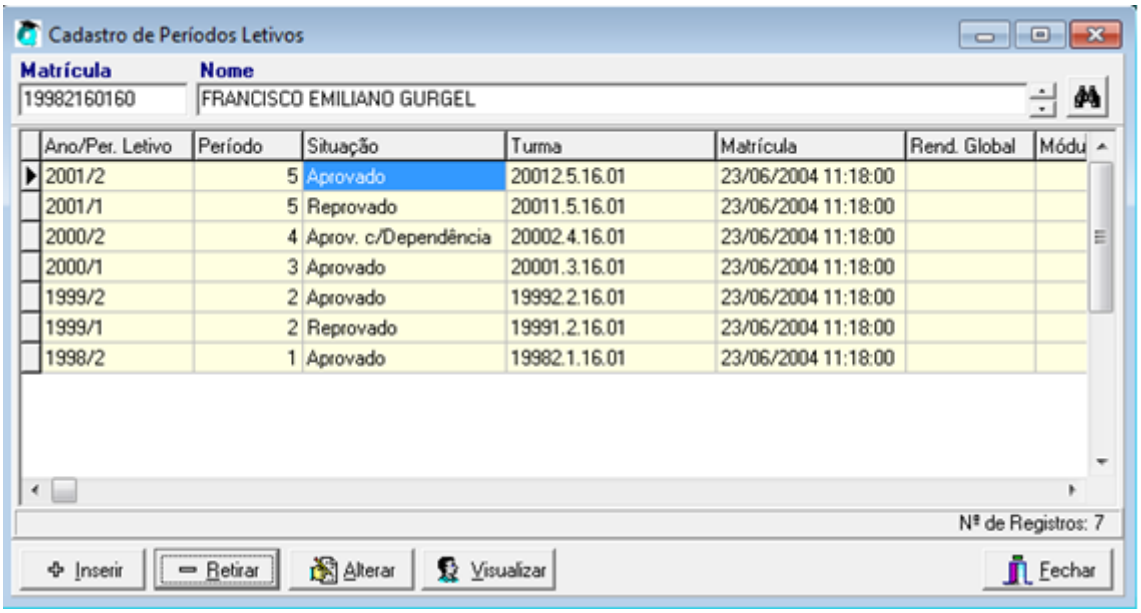
4º Passo: Clicar no registro do ano e letivo que se deseja excluir e clicar em retirar.



5º Passo: Clicar no botão sim para confirmar a exclusão



6º Passo: Verificar se o período foi excluído



Revisão #1
Criado 12 September 2019 19:06:57 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior
Atualizado 7 November 2019 11:55:25 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior