

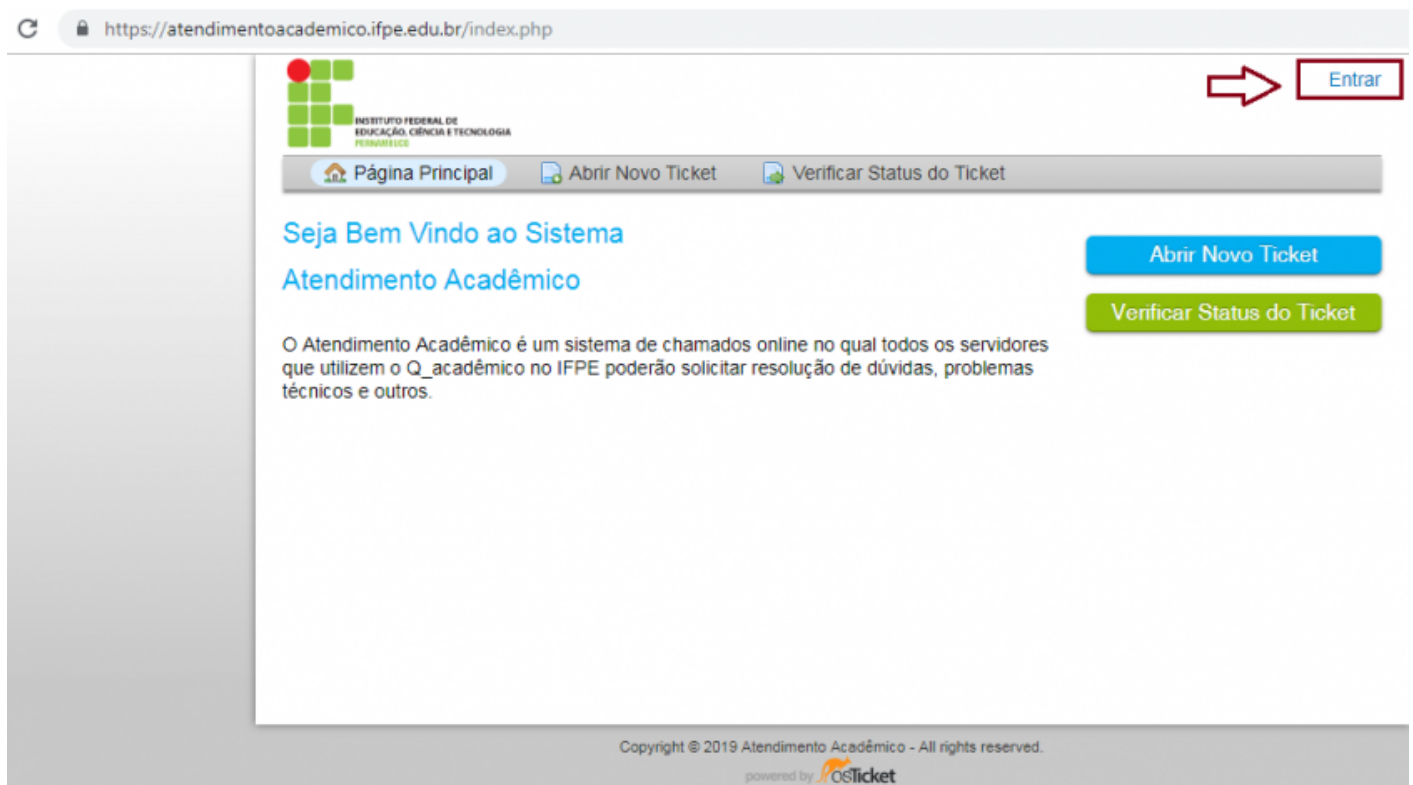
# TUTORIAL: Criação de chamado no Sistema de Atendimento Acadêmico

Para criar um chamado no Sistema de Atendimento Acadêmico, siga os passos a seguir:

1. Acesse o link :

<https://atendimentoacademico.ifpe.edu.br/index.php>

2. Ao carregar o site, clique na opção >>**Entrar**



3. Em seguida, digite seus dados de login e senha, por fim clique novamente na opção >> **Entrar**

https://atendimentoacademico.ifpe.edu.br/open.php

Entrar

INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
PERNAMBUCO

Página Principal Abrir Novo Ticket Verificar Status do Ticket

### Acesso a Atendimento Acadêmico

utilizar seu usuário e senha do Acesso IFPE -  
<https://acesso.ifpe.edu.br/auth/>

**Entrar** ←

Sou um atendente — Identifique-se aqui

Se esta é primeira vez que você entra em contato conosco ou se você perdeu o número (ID) do ticket, por favor, [abra um novo ticket](#)

Copyright © 2019 Atendimento Acadêmico - All rights reserved.  
powered by osTicket

4. O Sistema será direcionado para uma nova página, selecione >> **Tópico de ajuda** e clique na opção >> **Solicitação**. Em seguida, digite o assunto de sua demanda:



[Página Principal](#)

[Abrir Novo Ticket](#)

Tickets (0)

## Abrir Novo Ticket

Por favor, preencha o formulário abaixo para abrir um novo ticket.

Email: xxxxxx\_xxxxxx@vitoria.ifpe.edu.br  
Cliente: xxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx

### Tópico de ajuda

— Selecione um Tópico de Ajuda —

Criar Ticket

Recomeçar Formulário

Cancelar

Copyright © 2019 Atendimento Acadêmico - All rights reserved.

powered by OSTicket



[Página Principal](#)

[Abrir Novo Ticket](#)

Tickets (0)

## Abrir Novo Ticket

Por favor, preencha o formulário abaixo para abrir um novo ticket.

Email: xxxxx\_xxxxxx@vitoria.ifpe.edu.br  
Cliente: xxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx

### Tópico de ajuda

Solicitação



### Detalhe da Demanda

Favor descrever a demanda

#### Assunto da Demanda \*



<> B I U

Detalhe a razão da sua demanda<br /><br />

5. Não esqueça de detalhar sobre o que se trata a sua demanda, verifique novamente se todos os dados estão corretos e por fim confirme na opção >> **Criar Ticket** :

https://atendimentoacademico.ifpe.edu.br/open.php

Cliente:

**Tópico de ajuda**  
Solicitação ▼ \*

**Detalhe da Demanda**  
Favor descrever a demanda

**Assunto da Demanda \***  
Teste IFPE

Teste IFPE

Arraste e solte os arquivos aqui ou selecione-os

Issue Details é um campo obrigatório

➡ **Criar Ticket** Recomeçar Formulário Cancelar

6. Para verificar a criação de sua solicitação , role a página até o topo e clique no item >>  
**Tickets:**

toacademico.ifpe.edu.br/tickets.php?id=2

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA PERNAMBUCO

xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx | Perfil | Tickets (1) - Registrar Saída

Página Principal Abrir Novo Ticket **Tickets (1)** ←

🔄 Teste IFPE #950491 Imprimir Editar

Informações básicas sobre o ticket		Informações do Usuário	
Status do Ticket:	Open	Nome:	xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx
Departamento:	Support	Email:	xxxx_xxxxxx@vitoria.ifpe.edu.br
Data de Criação:	17/07/2019 14:42	Telefone:	

7. Pronto! O seu chamado acaba de ser criado e está em espera de uma resposta. Caso considere necessário, anote o número da solicitação (ticket).

>> Agora é só ficar verificando o sistema, para checar o recebimento de sua solicitação.

8. Por fim, caso seja de sua vontade, saia do Sistema de Atendimento Acadêmico, selecionando a opção >> **Registrar Saída** que se encontra no lado direito, no topo da página.

---

Revisão #4

Criado 17 July 2019 17:35:48 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior

Atualizado 15 January 2021 13:11:55 por Jose Carlos Almeida Patricio Junior