Capítulo XI - Veículo de publicação

O SEI permite configurar os veículos de publicação que podem interagir com o sistema para agendamento, cancelamento e confirmação.

- Criação e Manutenção de Veículo de Publicação
- Agendamento de Publicação

Criação e Manutenção de Veículo de Publicação

DEFINIÇÕES

O SEI permite configurar os veículos de publicação que podem interagir com o sistema para agendamento, cancelamento e confirmação.

Essa funcionalidade, denominada “Veículos de Publicação”, permite o cadastro, a consulta, a alteração, a desativação, a reativação e a exclusão dos veículos de publicação cadastrados.

Tipo Interno
As publicações são realizadas pelo próprio SEI. No momento de publicação, se a data de publicação for igual à atual, o documento é publicado no mesmo instante. Contudo, esse documento é exibido na pesquisa após alguns minutos.

> **É permitido o cadastro de apenas um veículo de publicação interno.**

O SEI possibilita que o administrador cadastre manualmente os feriados por meio da funcionalidade “Administração”, clicando em “Feriados”. O veículo de publicação interno utiliza os feriados cadastrados no sistema como fonte.

Tipo Externo
O processo de agendamento, cancelamento e confirmação é realizado pelos WebServices.

Os veículos externos são autorizados cadastrando o endereço do servidor que fará acesso no arquivo sei/ConfiguracaoSEI.php pela chave HostWebService/Publicacao. Se o tipo externo for selecionado, três checkboxes são exibidas:

1) **Exibir as publicações enviadas para este veículo na pesquisa de publicações interna**: possibilita que todos os documentos publicados fiquem disponíveis para busca na pesquisa interna.
2**) Utilizar os feriados cadastrados neste veículo como padrão para o sistema**: é utilizada para buscar os feriados por meio de chamada do WebService informado no campo “Web Service”

(campo exibido apenas para veículos de publicação externos).
3) **Permite edição extraordinária**: foi incluída a partir da versão 3.1 do SEI.

PARÂMETROS NECESSÁRIOS

Nome	Descrição

IMPLEMENTAÇÃO

Ação	caminho	Sistema
Listar veículos de publicação	Menu Principal / Administração / Veículos de Publicação / Listar	**SEI**

DETALHES DA IMPLEMENTAÇÃO

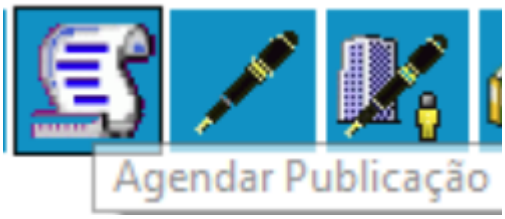
Todos os campos são de preenchimento obrigatório.

• ***Nome****: nome do veículo de publicação. Deve ser significativo, pois aparecerá em diversos pontos do sistema, tais como: carimbo de publicação do documento, ícone na árvore do processo, andamento do processo e lista de resultados da pesquisa de publicação.*
• ***Descrição****: campo auxiliar para detalhamento do veículo.*
• ***Tipo****: pode ser classificado em interno ou externo.*

Agendamento de Publicação

DEFINIÇÕES

Após a assinatura de um documento publicável, o ícone “Agendar Publicação” aparece no menu superior da tela.



> **Republicação**
> Após a confirmação da publicação, se for necessário efetuar uma republicação, retificação ou apostilamento, então uma publicação relacionada deve ser criada. Essa publicação possui as mesmas informações do documento, inclusive a numeração, porém é possível alterar o conteúdo e realizar um novo agendamento. Além disso, no resultado da pesquisa de publicações, é permitido visualizar todas as publicações relacionadas de um mesmo documento.

PARÂMETROS NECESSÁRIOS

Nome	Descrição

IMPLEMENTAÇÃO

Ação	caminho	Sistema
Agendar publicação		**SEI**

DETALHES DA IMPLEMENTAÇÃO

A confirmação de publicação é verificada por meio do seguinte endereço:

http://[servidor sei]/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_pesquisar&id_orgao_publicacao=[id do órgão no SEI], em que a variável [servidor sei] é o endereço web do SEI do órgão ou entidade e a variável [id do órgão do SEI] é o ID do órgão.

Destaca-se que, enquanto a publicação do documento não for confirmada, é possível alterar ou cancelar o agendamento.