

# Criação e Manutenção de Veículo de Publicação

## DEFINIÇÕES

O SEI permite configurar os veículos de publicação que podem interagir com o sistema para agendamento, cancelamento e confirmação.

Essa funcionalidade, denominada “Veículos de Publicação”, permite o cadastro, a consulta, a alteração, a desativação, a reativação e a exclusão dos veículos de publicação cadastrados.

### Tipo Interno

As publicações são realizadas pelo próprio SEI. No momento de publicação, se a data de publicação for igual à atual, o documento é publicado no mesmo instante. Contudo, esse documento é exibido na pesquisa após alguns minutos.

**É permitido o cadastro de apenas um veículo de publicação interno.**

O SEI possibilita que o administrador cadastre manualmente os feriados por meio da funcionalidade “Administração”, clicando em “Feriados”. O veículo de publicação interno utiliza os feriados cadastrados no sistema como fonte.

### Tipo Externo

O processo de agendamento, cancelamento e confirmação é realizado pelos WebServices.

Os veículos externos são autorizados cadastrando o endereço do servidor que fará acesso no arquivo sei/ConfiguracaoSEI.php pela chave HostWebService/Publicacao. Se o tipo externo for selecionado, três checkboxes são exibidas:

- 1) **Exibir as publicações enviadas para este veículo na pesquisa de publicações interna:** possibilita que todos os documentos publicados fiquem disponíveis para busca na pesquisa interna.
- 2) **Utilizar os feriados cadastrados neste veículo como padrão para o sistema:** é utilizada para buscar os feriados por meio de chamada do Webservice informado no campo “Web Service”

(campo exibido apenas para veículos de publicação externos).

3) **Permite edição extraordinária:** foi incluída a partir da versão 3.1 do SEI.

## PARÂMETROS NECESSÁRIOS

Nome	Descrição

## IMPLEMENTAÇÃO

Ação	caminho	Sistema
Listar veículos de publicação	Menu Principal / Administração / Veículos de Publicação / Listar	SEI

## DETALHES DA IMPLEMENTAÇÃO

**Todos os campos são de preenchimento obrigatório.**

- **Nome:** nome do veículo de publicação. Deve ser significativo, pois aparecerá em diversos pontos do sistema, tais como: carimbo de publicação do documento, ícone na árvore do processo, andamento do processo e lista de resultados da pesquisa de publicação.
- **Descrição:** campo auxiliar para detalhamento do veículo.
- **Tipo:** pode ser classificado em interno ou externo.

Revisão #2

Criado 14 June 2021 23:05:00 por Elmi Silva de Araújo

Atualizado 13 August 2021 16:45:42 por Elmi Silva de Araújo