

5 - Inserindo anotações

SELECIONANDO OS PROCESSOS QUE RECEBERÃO ANOTAÇÃO.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei. Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão
- Painel de Controle
- Controle de Prazos

Controle de Processos

Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores Ver por tipo de processo

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>	Gerados
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000010/2021-20
<input type="checkbox"/>	23294.002431/2021-91
<input type="checkbox"/>	23294.002432/2021-35
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000004/2021-72
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000008/2021-51
<input checked="" type="checkbox"/>	2363660-000.000007/2021-14
<input checked="" type="checkbox"/>	23294.000004/2021-78
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000012/2021-19

8 registros:

Clique na CAIXA DE SELEÇÃO do(s) processo(s) desejado(s).

CLICANDO NO ÍCONE ANOTAÇÃO.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei. Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão
- Painel de Controle
- Controle de Prazos

Controle de Processos

Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores Ver por tipo de processo

2 registros:

Recebidos	Gerados
<input checked="" type="checkbox"/> 23294.000003/2021-23	<input type="checkbox"/> 2363660-000.000010/2021-20
<input checked="" type="checkbox"/> 23294.002439/2021-57	<input type="checkbox"/> 23294.002431/2021-91
	<input type="checkbox"/> 23294.002432/2021-35
	<input type="checkbox"/> 2363660-000.000004/2021-72
	<input type="checkbox"/> 2363660-000.000008/2021-51
	<input checked="" type="checkbox"/> 2363660-000.000007/2021-14
	<input checked="" type="checkbox"/> 23294.000004/2021-78
	<input type="checkbox"/> 2363660-000.000012/2021-19

8 registros:

Após selecionar o(s) processo(s) desejado(s), clique no **ÍCONE ANOTAÇÕES**.
OBSERVAÇÃO: as anotações são informações de livre preenchimento que podem ser inseridas em um ou mais processos ao mesmo tempo.

INSERINDO ANOTAÇÃO SIMPES.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei. Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão
- Painel de Controle
- Controle de Prazos

Anotações

Salvar Voltar

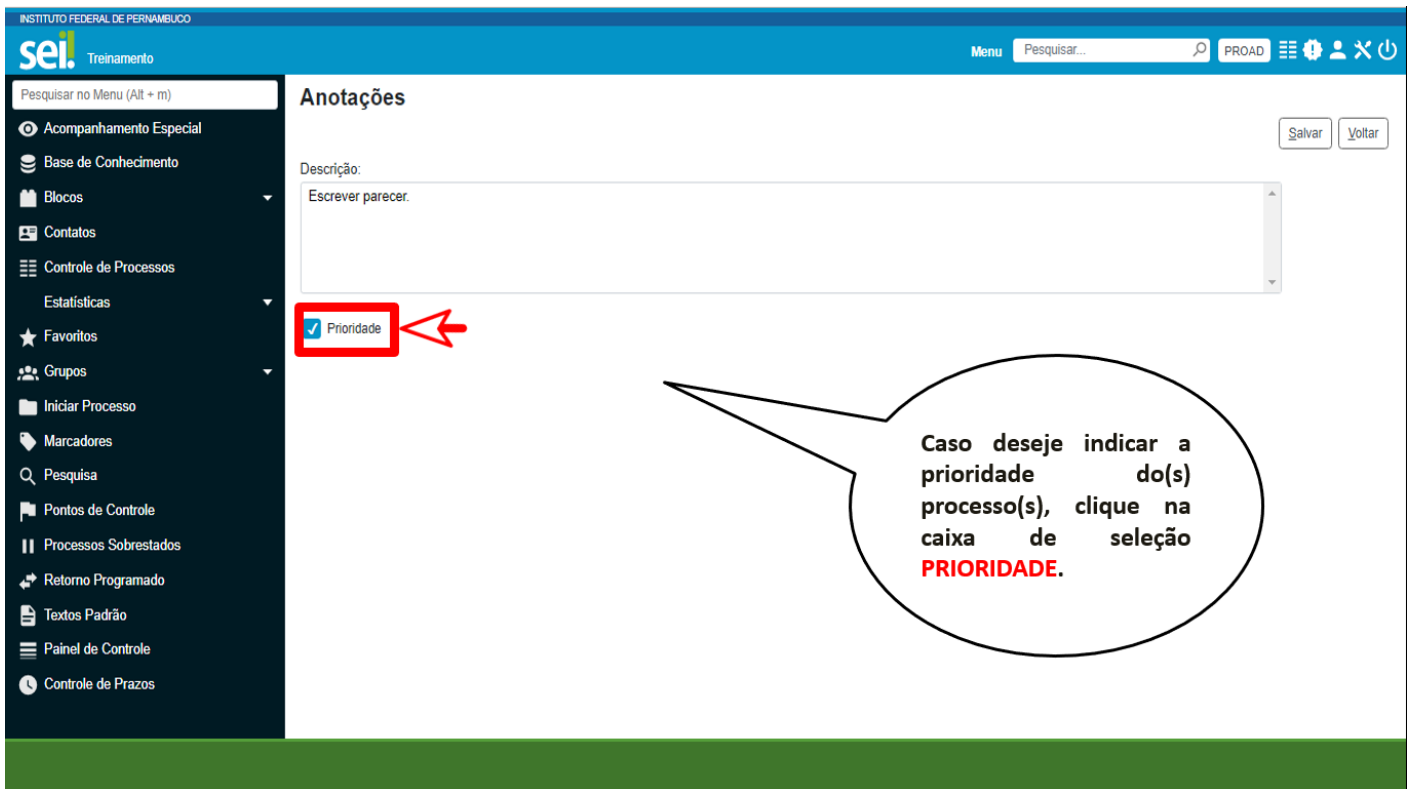
Descrição:

Escrever parecer

☐ Prioridade

No campo **DESCRIÇÃO**, digite o texto da anotação, por exemplo, "escrever parecer".

INSERINDO ANOTAÇÃO PRIORITÁRIA.



The screenshot shows the 'Anotações' (Annotations) form in the SEI Treinamento system. The left sidebar contains a menu with various options. The main area has a 'Descrição:' label and a text input field containing 'Escrever parecer.'. Below the input field, the 'Prioridade' checkbox is checked and highlighted with a red box and a red arrow. A speech bubble points to this checkbox with the text: 'Caso deseje indicar a prioridade do(s) processo(s), clique na caixa de seleção **PRIORIDADE.**'

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei. Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão
- Painel de Controle
- Controle de Prazos

Anotações

Salvar Voltar

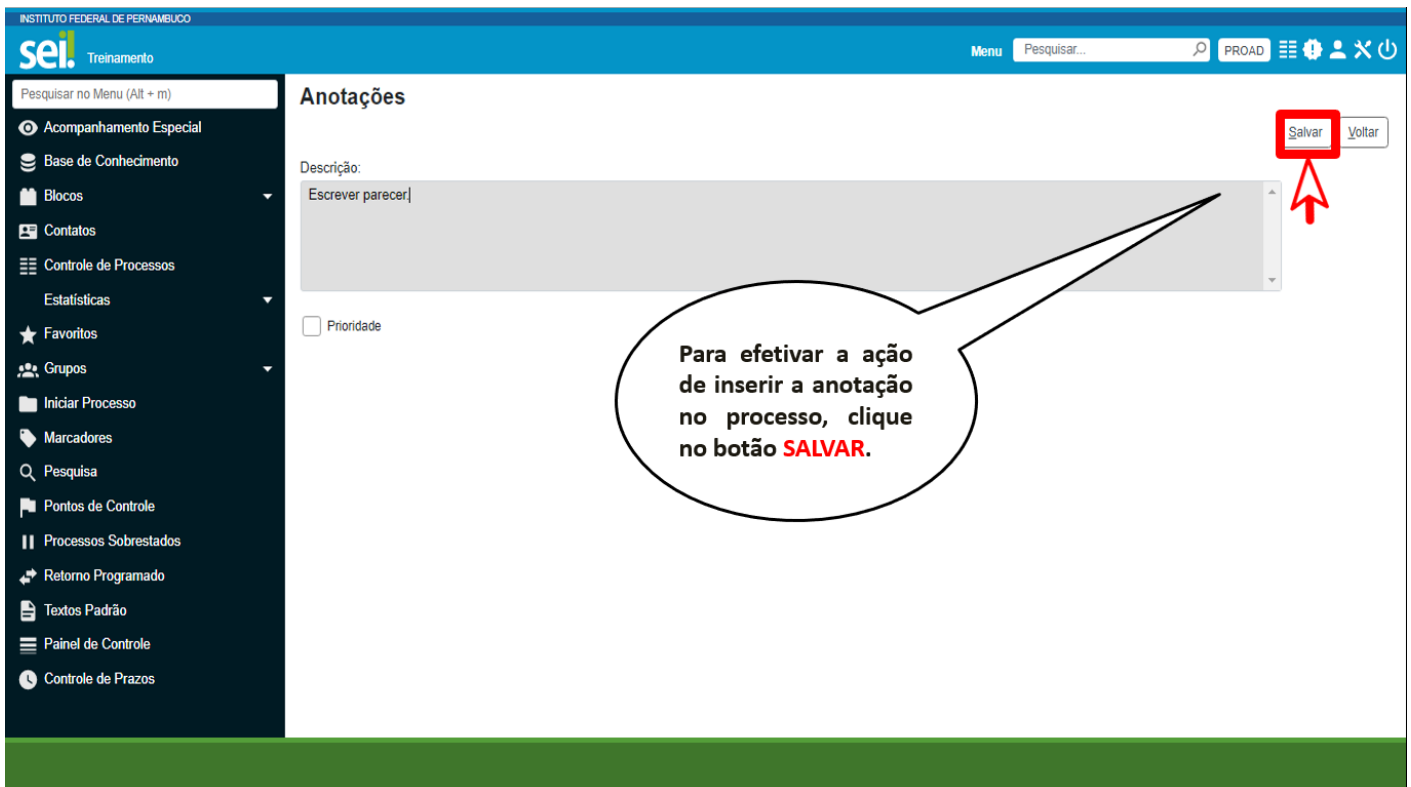
Descrição:

Escrever parecer.

☒ Prioridade

Caso deseje indicar a prioridade do(s) processo(s), clique na caixa de seleção **PRIORIDADE.**

SALVANDO AÇÃO DE INSERIR ANOTAÇÃO.



The screenshot shows the 'Anotações' (Annotations) form in the SEI Treinamento system. The left sidebar contains a menu with various options. The main area has a 'Descrição:' label and a text input field containing 'Escrever parecer|'. Below the input field, the 'Prioridade' checkbox is unchecked. The 'Salvar' button is highlighted with a red box and a red arrow. A speech bubble points to this button with the text: 'Para efetivar a ação de inserir a anotação no processo, clique no botão **SALVAR.**'

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei. Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão
- Painel de Controle
- Controle de Prazos

Anotações

Salvar Voltar

Descrição:

Escrever parecer|

☐ Prioridade

Para efetivar a ação de inserir a anotação no processo, clique no botão **SALVAR.**

PROCESSOS COM ANOTAÇÕES.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

seil Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Controle de Processos

Ver processos atribuídos Ver processos por tipo de processo

8 registros:

Gerados

<input type="checkbox"/>	2363660-000.000010/2021-20
<input type="checkbox"/>	23294.002431/2021-91
<input type="checkbox"/>	23294.002432/2021-35
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000004/2021-72
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000008/2021-51
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000007/2021-14
<input type="checkbox"/>	23294.000004/2021-78
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000012/2021-19

Na tela controle de processos, o ícone anotação aparecerá antes do número do processo, os **ÍCONES** indicarão:

- Anotação simples; e
- Anotação prioritária.

REMOVENDO ANOTAÇÃO.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

se.i Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão
- Painel de Controle
- Controle de Prazos

Controle de Processos

Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores Ver por tipo de processo

2 registros: 8 registros:

Para remover a anotação, clique no ícone **ANOTAÇÃO** exibido ao lado do processo que possua uma anotação.

	Gerados
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000010/2021-20
<input type="checkbox"/>	23294.002431/2021-91
<input type="checkbox"/>	23294.002432/2021-35
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000004/2021-72
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000008/2021-51
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000007/2021-14
<input type="checkbox"/>	23294.000004/2021-78
<input type="checkbox"/>	2363660-000.000012/2021-19

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

se.i Treinamento

Menu Pesquisar... PROAD

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão
- Painel de Controle
- Controle de Prazos

Anotações 2363660-000.000007/2021-14

Salvar Voltar

Descrição:
Escreva

☐ Prioridade

Remova o texto que foi inserido no campo **DESCRIÇÃO**. Em seguida, clique no botão **SALVAR** para finalizar a ação.

ANOTAÇÃO REMOVIDA.

